

2° Commissione Consiliare Affari Generali e Finanze congiuntamente alla 2° Commissione consultiva Affari Generali e Finanze.

Verbale della Seduta in videoconferenza del 23/03/2021

Ordine del giorno

- Comunicazione ai sensi art.166 comma 2 D.LGS n° 267/2000 1° prelievo dal fondo di riserva disposto con deliberazione della giunta comunale n° 17 del 22/02/2021;
- Ratifica della deliberazione di giunta Comunale n° 16 del 22/02/2021 ad Oggetto "1° variazione bilancio previsione 2021/2023 (art.175, comma. 4, del D.LGS n° 267/2000) e conseguentemente modifica al piano esecutivo di gestione.
- Regolamento per la disciplina del Canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.
- Affidamento di concessione della riscossione del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e de canone mercatale.

Componenti la Commissione Consigliare Presenti:

- Presidente commissione Carmignano Rosamaria
- Bonaiuti Augusto
- Rinaldi mauro
- Gozzoli Rita
- Grandi Emanuela

Componenti la Commissione Consultiva presenti:

- Miani Graziano
- Rubini James
- Pini Ylenia
- Giovanni Garagnani
- Antonino Zaccuri

Partecipanti esterni alla seduta:

- Erio Linari
- Dott. Drusiani Damiano - Responsabile ufficio tributi

- Tagliavini Enrico - Sindaco

VERBALIZZA: RINALDI MAURO Componente commissione consigliare.

La seduta, in videoconferenza, si apre alle 18,30

La presidente dà la parola al Sindaco Enrico Tagliavini che espone il primo e il secondo punto all'o.d.g. e in seguito si aprirà la discussione.

Sindaco Enrico Tagliavini prende la parola per illustrare il contenuto del primo punto

Comunicazione ai sensi art.166 comma 2 D.LGS n° 267/2000 1° prelievo dal fondo di riserva disposto con deliberazione della giunta comunale n° 17 del 22/02/2021;

- spesa non prevista di euro 3100 progetto educativo “educare le differenze” finanziato dalle RER per euro 2500 e pertanto con una spesa effettiva di euro 600 da parte dell’Amministrazione;
- Spesa di euro 2.200 per acquisto di presidi e utili alle persone che percepiscono il reddito di cittadinanza e che saranno impiegate nelle 8 ore di attività prestata alla pubblica amministrazione interamente coperti da un trasferimento dell’Unione;
- Euro 1000 per il pagamento di lavoro straordinario area anagrafe;
- Euro 1000 che sono prelevati dal capitolo dall’area Ambiente (dall’istituto comprensivo al bilancio del CCR destinati all’acquisto di piante e terriccio da utilizzare nel parco della biodiversità a Mulino Via Mombrina Quercia del Graziosi.
- Registrazione del contributo statale di euro per i costi di progettazione del miglioramento sismico scuole Crespellani anche per dare corso ai lavori di progettazione stessi.
- Maggiore spesa di euro 13.000 per manutenzione autoveicoli e attrezzature del parco veicoli comunali (a fronte di una previsione di euro 2.500,00 non sufficienti)
- Maggiore entrata da evasione TARi di euro 13.000 che va a coprire questa ultima maggiore spesa.
- In sintesi maggiori entrate per euro 13.600 e maggiore spesa di euro 13.600,00.

In caso di domande tecniche la d.ssa Biolcati è disponibile ad intervenire da remoto.

Il presidente chiede se vi sono domande ma nessuno dei presenti prende la parola.

- **Ratifica della deliberazione di giunta Comunale n° 16 del 22/02/2021 ad Oggetto “ 1° variazione bilancio previsione 2021/2023 (art.175, comma. 4, del D.LGS n° 267/2000) e conseguentemente modifica al piano esecutivo di gestione.**

Per far fronte alla riparazione della porta di accesso alla sede Comunale che si è danneggiata, si è provveduto ad effettuare un prelievo di euro 4.600 per far fronte a tale spesa imprevista.

Giovanni Garagnani fa notare che a pagina 2 esiste un refuso essendo indicato euro 46.000.

- **Regolamento per la disciplina del Canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.**

La presidente CARMIGNANO dà la parola a Rinaldi Mauro per introdurre l'argomento CUP (CANONE UNICO PATRIMONIALE)

CANONE UNICO PATRIMONIALE è introdotto da una norma di legge dell'anno 2019 che di fatto impone agli enti locali l'accorpamento di più tributi in un unico canone, (TOSAP, IMPOSTA PUBBLICHE AFFISSIONI).

L'accorpamento di questi tributi devono confluire in unico canone il cui regolamento deve essere approvato in sede di consiglio comunale entro il 30 Marzo per poi sfociare in una elaborazione delle tariffe che non dovrebbero comportare un maggior peso a carico del contribuente. La stesura e l'approvazione definitiva del regolamento sarà deliberato e adottato dai tutti e tre comuni aderenti all'ufficio tributi associato, Vignola Marano, Savignano.

La stesura del regolamento ha comportato il lavoro congiunti di tutti gli uffici preposti a tali tributi (Ufficio Tributi, Polizia Municipale, SUAP, Responsabile tecnico alla Viabilità)

Interviene il Dott. DRUSIANI DAMIANO che puntualizza alcuni aspetti, una di queste è la sovrapposizione di competenze e di compiti per ottenere la concessione agli spazi pubblicitari occorrerà per le imprese rivolgersi al SUAP (disposizione regionale che specifica le procedure di presentazione dei documenti necessari alla concessione)

Obiettivo della norma è anche la semplificazione sulla determinazione delle aliquote dopo anni e anni di variabili oggi complicano notevolmente il calcolo del CUP.

Il regolamento sancisce la diversità di ottenimento del rilascio della concessione fra Persona Giuridica e Persona Fisica.

Specifica di 4 tipologie di occupazione del suolo pubblico

- Permanente e ben identificata di un permesso ben definito; (24 ore su 24 e più di un anno)
- Temporanea
- Occasionale inferiore a 4 ore.
- Di urgenza (urgenza di forza maggiore, riparazione dei guasti)

Identificazione delle attività che producono le varie occupazioni.

Occupazione dei contenitori della raccolta dei rifiuti. (le attività o i grandi condomini che hanno bidoni grossi e occupano marciapiedi)
Attività edile che occupa parcheggi in questo caso l'importo è doppio.

Relativamente agli impianti pubblicitari (normati dal SUAP) non previsti dal decreto abbiamo comunque previsto regole su coloro che utilizzano gli impianti sonori e volantaggio.

Dal primo di dicembre 2021 viene a meno l'obbligo dell'ufficio affissioni.
Con cosa verrà sostituito ? Come gestire questo servizio ?
Sarà facoltà dell'Ente fornire questo servizio e segnalarlo sul sito del comune.

Per quanto riguarda coloro che occupano il suolo pubblico per l'attività mercatale, sarà introdotto un accorpamento fra TOSAP e TARI.

Gli articoli 53, 54 e 55 del regolamento stabiliscono le metodologie dei sistemi di calcolo delle varie voci che compongono il CUP.

Per la TOSAP le differenze sono minime mentre per la pubblicità le differenze sono sostanziali. Per non gravare sulla fiscalità complessiva dell'utente si è provveduto a fare delle simulazioni I parametri che permettono di fare questa personalizzazione sono:

- il posizionamento delle strade;
- L'ampiezza dell'area di occupazione;
- La durata dell'occupazione;
- Pubblicità utilizzata;

Finalità delle attività coinvolte.

Si dovrà tenere conto anche del passaggio graduale dal prelievo TOSAP al prelievo CUP.

Quindi tariffe BASE e coefficienti di aumento o riduzione come si diceva prima.

Sarà la giunta a deliberare sulla stesura definitiva delle tariffe.

ESENZIONI

Alle esenzioni per legge abbiamo aggiunto le occupazioni d'urgenza e le occupazioni occasionali inferiori a 4 ore.

RIDUZIONI

Le riduzioni delle tariffe (- 50) sono rivolte e coloro che

- svolgono azioni senza scopo di lucro;
- Attività che occupano aree prescintenti a quello relativo alla sede operativa allo scopo di agevolare;
- Coloro che effettuano spettacoli viaggianti;

Per gli ambulanti che svolgono le attività in modo continuo e sottoscrivono una convenzione con l'Ente godono di una riduzione del 30 %.

SANZIONI.

Come da regolamento delle entrate tributarie è applicata una sanzione del 30 % (il ministero delle finanze direbbe 100%)

REGIME TRANSITORIO

L' Incasso delle tariffe del CUP saranno rimosse dopo il 31 maggio 2021. Nel frattempo abbiamo 20 giorni di tempo per fare delle simulazioni.

PUBBLICITA' VISIVA e CARTELLI PUBBLICITARI

Assieme all'ufficio tecnico è stato elaborato un riordino di queste concessioni allo scopo di far rispettare anche quanto previsto dal codice della strada in materia di insegne pubblicitarie.

Chiede la parola Bonaiuti Augusto che chiede

- le variabili introdotte dal regolamento per distinguere le diverse realtà comunali fra Vignola e Marano e Savignano (**art. 10 e Art. 18**):
- **Art 40** del regolamento Azioni su terzi per le pubblicità vetuste non più' inesistenti.

Risposte del Dott. DRUSIANI

Le variabili relative all' **Art.10** rilascio dell'occupazione di suolo pubblico per emergenze riparazione e guasti riguarda solo a Vignola perché ha una procedura diversa per il rilascio di queste autorizzazioni;

Art 18 / bis Contenitori della raccolta Raccolta porta a porta vale per il comune di Marano che ha la raccolta dei rifiuti mediante contenitori con calotta.

Art 40 - Non è semplice attuare una procedura di rimozione. In ogni caso potrebbe essere possibile attuare una convenzione con un soggetto che effettuare raccolta e smaltimento rifiuti e affidare a lui per convenzione tale attività di prelievo e smaltimento.

Interviene GRANDI EMANUELA

Chiede una Precisazione facendo riferimento all'occupazione di suolo pubblico da soggetti no profit dove è previsto che sotto alle 4 ore non si paga nulla.

Dott DRUSIANI precisa che sia corretto suggerire agli amministratori di deliberare scontistiche, aumenti, riduzioni con prudenza. Meglio oggi

prevedere magari tariffe con riduzioni piuttosto che esenzioni anche in materia di Soggetti NO PROFIT essendo poi estremamente problematico passare da una esenzione ad una eventuale riduzione.

Rinaldi Mauro chiede al **Dott. DRUSIANI** di illustrare quale procedura sarà utilizzata per passare alla fase due ovvero la costruzione delle tariffe e i tempi di comunicazione agli utenti interessati.

Il **dott. DRUSIANI** precisa che entro il **30 Aprile** saranno approvate le tariffe dopo aver valutato bene le varie variabili dette in premessa e che saranno calcolate soprattutto sulla base della banca **DATI** di **ICA**. Entro fine **Maggio** bollettare e primi di **Giugno** invio bollette ai soggetti interessati.

- **Affidamento di concessione della riscossione del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e de canone mercatale.**

Il **dott. DRUSIANI** ci illustra la delibera per il rinnovo della concessione di riscossione nei confronti di **ICA**.

La norma prevede la facoltà di confermare la concessione nei confronti del soggetto gestore in essere che è **ICA** purché a condizioni economiche favorevoli per l'Ente.

ICA, in un primo momento ha richiesto una modifica delle condizioni di riscossione essendo peraltro diminuite drasticamente le entrate da pubblica affissione.

In ogni caso l'ufficio tributi ha il compito di intavolare con **ICA** un confronto per avere una proposta che vada nella direzione voluta dalla norma pena una nuova gara pubblica per riaffidare ad un soggetto terzo il compito della riscossione.

Occorre comunque effettuare una giusta valutazione economica del rapporto che non sia effettivamente svantaggiosa per **ICA**.

Occorre tenere conto del comportamento tenuto dagli altri Comuni dell'UNIONE che hanno prorogato il contratto di concessione fino al **31 12 2023**.

Il **27%** è l'aggio oggi applicato.

I dati dell'anno **2020** e **2021** hanno prodotti dati poco attendibili per via delle varie congiunture che non hanno potuto produrre dati certi e con prospettiva.

Sicuramente creare un passaggio ponte **2021/2023** sarebbe opportuno per stabilizzare i dati di queste entrate per poi prevedere una **GARA EUROPEA UNICA** come Comuni dell'Unione per l'affidamento della riscossione che dovrebbe produrre un miglioramento economico e normativo del rapporto con il soggetto che si aggiudicherà l'affidamento soprattutto puntando ad avere meno costi per la riscossione. Avere i dati del nuovo CUP dei prossimi due anni è fondamentale.

La riunione della commissione si chiude alle ore 19,40