



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

Servizio Affari Generali ed Istituzionali

INDIRIZZI

PER IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE

(approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 27/11/2019 e modificati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25/05/2021)

FUNZIONI DELLE COMMISSIONI CONSULTIVE

1. Sono istituite le Commissioni Consultive, allo scopo di favorire la partecipazione della cittadinanza all'attività di amministrazione della comunità.
2. Tali Commissioni hanno funzioni consultive e propositive e operano di norma congiuntamente alle commissioni consiliari permanenti, nelle medesime materie.
3. Il Comune mette a disposizione di ciascuna Commissione i documenti necessari a svolgere le proprie funzioni, i locali per le riunioni e il supporto per il funzionamento.

COMPOSIZIONE

1. Ciascuna Commissione è composta da 9 residenti maggiorenni in possesso dei requisiti per la nomina a consigliere comunale. Non possono far parte delle commissioni consultive coloro che hanno pendenze giudiziarie o tributarie nei confronti del Comune.
2. Oltre a detti componenti fa parte della commissione, con funzioni di presidenza e coordinamento, il consigliere presidente della corrispondente commissione consiliare.
3. I componenti sono designati dalle forze di maggioranza e di minoranza presenti in Consiglio, in numero di 5 per la maggioranza e 4 per la minoranza. Per l'individuazione dei componenti si può procedere tramite avviso pubblico di manifestazione di interesse e disponibilità.
4. I componenti restano in carica per la durata del mandato amministrativo, assumono l'impegno di partecipare alle riunioni della Commissione, di giustificare le eventuali assenze e di presentare le dimissioni in caso di perdurante impedimento.
5. La nomina viene disposta dal Sindaco con proprio atto; lo stesso provvede anche alle sostituzioni in caso di dimissioni.

FUNZIONAMENTO

1. Il Presidente convoca le riunioni mediante posta elettronica con un preavviso non inferiore a 3 giorni, anche su richiesta di almeno 4 componenti.
2. La Commissione viene convocata di regola congiuntamente alla corrispondente commissione consiliare permanente, salvo motivate eccezioni.
3. Il Presidente affida ad uno dei componenti la redazione del verbale delle riunioni, che viene trasmesso al Sindaco e pubblicato nel sito Internet del Comune. Il verbale conterrà i presenti e gli assenti e l'esito delle eventuali votazioni; i singoli interventi e l'esito della discussione, di contro, vengono riportati su supporto digitale tramite opportuna registrazione delle sedute.
4. I componenti delle Commissioni sono tenuti al segreto d'ufficio secondo le disposizioni vigenti in materia.
5. Le riunioni si tengono di regola nel municipio; sono pubbliche in caso di contemporaneità con le commissioni consiliari. Alle riunioni possono partecipare i Consiglieri Comunali e le persone appositamente invitate.
6. Il Comune, tramite il proprio ufficio di segreteria, provvede all'invio delle convocazioni e alla pubblicazione dei verbali.