

2. di garantire che il trattamento dei dati personali dei titolari dei buoni spesa nominali che utilizzeranno i buoni presso il proprio punto vendita avverrà nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679;
3. di essere consapevole che non sarà possibile applicare alcuna condizione per l'accettazione dei buoni spesa (es. richiesta di importi minimi di spesa, promozioni, ecc);
4. di appartenere alla seguente tipologia di esercizio commerciale al dettaglio (*barrare la tipologia a cui si appartiene*):
 - Ipermercato
 - Supermercato
 - Discount di alimentari
 - Mini mercato
 - Esercizio di vicinato specializzato (specificare _____)
5. di accreditarsi attraverso l'App Sivoucher, al fine di poter scaricare l'importo del buono, totale o parziale, con la semplice "lettura" della tessera sanitaria e del pin che in contemporanea il cittadino riceve sul cellulare;
6. **Facoltativo:**
 - di riconoscere, in aggiunta al valore nominale del buono spesa, uno sconto del ____% sul prezzo della merce acquistata con il buono stesso;

INOLTRE

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi vigenti in materia (art. 76 D.P.R. n.445/2000) e che la falsa dichiarazione comporta la decadenza dal beneficio contemplato nel succitato Avviso (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), **sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

- **di aver preso visione dell'avviso per la formazione di un elenco di esercizi commerciali e farmacie disponibili ad accettare i buoni spesa e di accettarne integralmente e incondizionatamente tutto il contenuto;**
- di essere a conoscenza che i dati personali contenuti nella presente domanda saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento U.E. n. 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e di avere preso visione dell'informativa allegata alla presente domanda;
- che non esistono a carico dell'impresa delle cause ostantive di cui al D.Lgs.159/2011 (normativa antimafia) da parte di tutti i soggetti indicati dal D.P.R. n. 252/1998;
- che l'impresa è attiva e regolarmente iscritta dalla data del |__|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| al Registro delle Imprese, o altro registro equivalente, della Camera di Commercio I.A.A di: _____ con i seguenti codici ATECO _____.

Al fine del rimborso dei buoni spesa dichiara:

- che per il rimborso dei buoni utilizzati dai beneficiari emetterà (*indicare una modalità*):
 - fattura elettronica MENSILE all'Unione Terre di Castelli – Servizio Sociale Territoriale, da trasmettere **previsto contatto ai referenti indicati nell'avviso pubblico**
 - nota di addebito MENSILE all'Unione Terre di Castelli – Servizio Sociale Territoriale, da trasmettere **previsto contatto ai referenti indicati nell'avviso pubblico**

Data _____

Firma

REGOLAMENTO U.E. N. 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI. INFORMATIVA.

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13) e dal D.Lgs. n. 196/2003 (art. 13), La informiamo che il titolare del trattamento dei dati è il comune di savignano sul panaro, con sede in via doccia 64 - 41056 Savignano sul Panaro (MO), tel. 059 759 911, posta elettronica certificata: comune.savignano@cert.unione.terredicastelli.mo.it.

Data Protection Officer (DPO) o Responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna, contattabile alla seguente mail dpo-team@lepida.it.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Interventi Economici esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge; ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente; a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio e saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Conservazione del Comune di Mirandola, consultabile sul sito Internet istituzionale dell'Ente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.