



COMUNE DI SAVIGNANO SUL PANARO

Provincia di Modena

COPIA

Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 44 del 20/10/2020

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023.**

Seduta n. 4/2020

Il Sindaco Tagliavini Enrico ha convocato il Consiglio Comunale, in seduta di prima convocazione, l'anno **duemilavent**i il giorno **venti** del mese di **ottobre** alle **ore 21:00**, in **modalità videoconferenza**.

La convocazione è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge e secondo le modalità previste dal Regolamento del Consiglio Comunale di Savignano sul Panaro.

Il Sindaco **Tagliavini Enrico** assume la presidenza dell'adunanza e, riconosciutane la legalità, dichiara aperta la seduta.

Lo stesso Sindaco-Presidente procede, quindi, a designare **scrutatori** i consiglieri **Gozzi Antonella e Grandi Emanuela**.

Assiste il Segretario Comunale **dott. Dallolio Paolo**.

Alla trattazione del presente oggetto risultano:

Tagliavini Enrico	Sindaco	Presente
Gozzi Antonella	Consigliere Comunale	Presente
Pisciotta Davide	Consigliere Comunale	Presente
Bonaiuti Augusto	Consigliere Comunale	Presente
Rinaldi Mauro	Consigliere Comunale	Presente
Varroni Aldina	Consigliere Comunale	Presente
Bergonzini Eleonora	Consigliere Comunale	Presente
Fichi Emiliano	Consigliere Comunale	Presente
Gozzoli Rita	Consigliere Comunale	Presente
Carmignano Rosamaria	Consigliere Comunale	Presente
Linari Erio	Consigliere Comunale	Presente
Caroli Germano	Consigliere Comunale	Presente
Grandi Emanuela	Consigliere Comunale	Presente

Assegnati: n. 13

In carica: n. 13

Presenti: n. 13

Assenti: n. 0

Risulta inoltre:

Barani Elisa	Assessore non consigliere	Presente
---------------------	---------------------------	----------

La seduta è: pubblica () segreta

Atto dichiarato immediatamente eseguibile.

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023.**

La seduta si svolge in **videoconferenza** secondo quanto previsto dall'art. 73 del D.L. n. 18/2020 e dal **provvedimento Sindacale n. 6-2020 atti prot. n. 4392 del 20/04/2020**, ad oggetto “MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE CONSILIARI IN VIDEOCONFERENZA DURANTE LO STATO DI EMERGENZA DETERMINATO DALLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19.”.

Il presente oggetto, in o.d.g. individuato con il numero 10, assume il progressivo numero 11, stante l'intervenuta anticipazione del punto di o.d.g. originariamente individuato con il numero 13.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

RICHIAMATO inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 “ Documento unico di programmazione”

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

RILEVATO che l'art. 107 comma 6, D.L. 17 marzo 2020 n. 18, convertito in legge n.27/2020, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti e organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze, dispone: “6. Il termine per la deliberazione del Documento unico di programmazione, di cui all'articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 30 settembre 2020.”;

VISTO il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni;

RICORDATO che il DUP si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)**, la quale ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è coadiuvato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali sia in termini prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)**, che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 25 in data 12/06/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2019/2024;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 83 in data 23/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2020/2022;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici e operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione dello stato di attuazione degli obiettivi;

VISTO l'articolo 8 del Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 27/11/2019, il quale prevede che:

1. Il Documento Unico di Programmazione (DUP), in attuazione da quanto previsto dalle Linee Programmatiche di Mandato e dalla Relazione di Inizio Mandato, nel rispetto dei principi di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.
2. La sezione strategica del DUP ha una durata pari a quella del mandato amministrativo ed è sottoposta ad aggiornamento da parte del Consiglio Comunale, su proposta della Giunta, qualora in sede di approvazione del

DUP, sezione operativa, relativa al triennio successivo, sia necessario modificare gli obiettivi strategici o sia modificato in modo significativo il quadro normativo di riferimento.

3. La Giunta Comunale, il Segretario Comunale e i Responsabili di Area elaborano e predispongono i programmi e i relativi obiettivi operativi.
4. La responsabilità del procedimento compete al Segretario Comunale che cura il coordinamento generale dell'attività di predisposizione del DUP, provvede alla sua stesura finale coadiuvato dal Servizio Finanziario.
5. Il parere di regolarità tecnica sul DUP deve essere espresso dal Segretario Comunale. Il parere di regolarità contabile sul DUP deve essere espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario.
6. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta approva il Documento Unico di Programmazione e lo presenta al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni; la presentazione avviene mediante deposito presso l'Ufficio Segreteria con relativa comunicazione ai consiglieri data preferibilmente con strumenti telematici.
7. Di norma il DUP viene approvato dal Consiglio Comunale entro il mese di ottobre e comunque in tempi utili per l'approvazione dell'eventuale nota di aggiornamento e del bilancio.
8. Nel caso in cui alla data del 31 luglio risulti insediata una nuova amministrazione, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.

VISTA la deliberazione n. 90 adottata dalla Giunta comunale nella seduta del 28.09.2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e dato atto che lo stesso:

- è stato presentato ai Consiglieri con le modalità previste dall'art. 8 del Regolamento comunale di contabilità in data 02/10/2020;
- è stato illustrato ed esaminato il 15/10/2020 nella seduta congiunta della 1^a Commissione consiliare Affari generali e finanze e della 1^a Commissione consultiva Affari generali e finanze;

DATO ATTO che il Revisore dei Conti ha espresso **parere favorevole con verbale n. 58 del 16/10/2020, allegato sotto la lettera a)** al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

UDITO l'Assessore con competenza in materia di Bilancio, Politiche per lo sviluppo delle imprese, Turismo, Volontariato e Associazionismo, sig. **Rinaldi** Mauro, il quale sottolinea che nel DUP è stata inserita una sezione sugli effetti economici ed organizzativi dell'emergenza Covid, fra i quali ad esempio l'attivazione dello smart work. C'è particolare attenzione alle possibili conseguenze sul gettito dei tributi comunali, anche se i primi dati rivelano fortunatamente effetti meno negativi di quanto ci si attendeva. Si prevede comunque una compensazione attraverso trasferimenti statali disposti dal Governo.

DATO ATTO che successivamente si è aperto un dibattito al quale hanno dato il proprio contributo:

- il **Sindaco-presidente** Tagliavini, il quale aggiunge che è stata aggiornata la programmazione dei lavori pubblici, con particolare attenzione alla sicurezza degli edifici scolastici.
- il consigliere **Carmignano** Rosamaria (capogruppo consiliare *Lista dei Cittadini - Insieme per Savignano*), la quale esprime compiacimento per la prosecuzione degli interventi sugli edifici scolastici, ma ribadisce che l'intervento di riqualificazione del centro sportivo ha costi eccessivi che, a differenza di quanto affermato dall'amministrazione, ricadranno sui cittadini, e non è prioritario. Non nasconde il disappunto per l'abbandono del progetto Dea Minerva, di cui evidentemente è stato trascurato il valore educativo. Il DUP poi non contiene alcun riferimento alle azioni che si intendono metter in campo per contrastare l'apertura della discarica di cui si è ampiamente trattato questa sera.
- l'assessore non consigliere **Barani** Elisa, la quale precisa che la raccolta delle bottiglie di plastica prosegue anche se senza l'uso dei compattatori, quindi i valori ambientali ed educativi del progetto Dea Minerva sono salvaguardati.
- il consigliere **Grandi** Emanuela (capogruppo consiliare *Centrodestra per Savignano*), la quale sollecita un'attenzione ancora maggiore all'edilizia scolastica e in particolare alla scuola elementare Crespellani, che presenta diverse criticità.

DATO ATTO, altresì, che lo sviluppo della discussione relativa al presente oggetto è contenuto integralmente nella registrazione della seduta, su supporto digitale trattenuto agli atti;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso pareri favorevoli il Segretario Comunale dott. Paolo Dallolio, in ordine alla regolarità tecnica, ed il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari dott.ssa Laura Biolcati Rinaldi, in ordine alla regolarità contabile;

DATO ATTO infine che i partecipanti sono stati identificati con certezza e che sono stati assicurati la regolarità dello svolgimento della seduta e delle funzioni di cui all'art. 97 del T.U. Enti Locali;

Con la votazione che di seguito si riporta, resa in forma palese e per appello nominale:

Presenti:	n. 13	(Tagliavini Enrico, Gozzi Antonella, Pisciotta Davide, Bonaiuti Augusto, Rinaldi Mauro, Varroni Aldina, Bergonzini Eleonora, Fichi Emiliano, Gozzoli Rita, Carmignano Rosamaria, Linari Erio, Caroli Germano, Grandi Emanuela),
Astenuti:	n. 4	(Carmignano Rosamaria, Linari Erio, Caroli Germano, Grandi Emanuela),
Votanti:	n. 9,	
Favorevoli:	n. 9	(Tagliavini Enrico, Gozzi Antonella, Pisciotta Davide, Bonaiuti Augusto, Rinaldi Mauro, Varroni Aldina, Bergonzini Eleonora, Fichi Emiliano, Gozzoli Rita),
Contrari:	n. 0;	

DELIBERA

1. Di approvare il **Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023**, nel testo allegato sotto la lettera b) al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
2. Di prendere atto che l'attività dell'Ente risulta in linea con la programmazione approvata in sede di bilancio di previsione finanziario 2020-2022, tenuto conto delle conseguenze dell'emergenza epidemiologica in corso;
3. Di pubblicare il DUP sul sito internet del Comune, Amministrazione Trasparente, sezione Bilanci.

SUCCESSIVAMENTE

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la votazione che di seguito si riporta, resa in forma palese e per appello nominale:

Presenti:	n. 13	(Tagliavini Enrico, Gozzi Antonella, Pisciotta Davide, Bonaiuti Augusto, Rinaldi Mauro, Varroni Aldina, Bergonzini Eleonora, Fichi Emiliano, Gozzoli Rita, Carmignano Rosamaria, Linari Erio, Caroli Germano, Grandi Emanuela),
Astenuti:	n. 4	(Carmignano Rosamaria, Linari Erio, Caroli Germano, Grandi Emanuela),
Votanti:	n. 9,	
Favorevoli:	n. 9	(Tagliavini Enrico, Gozzi Antonella, Pisciotta Davide, Bonaiuti Augusto, Rinaldi Mauro, Varroni Aldina, Bergonzini Eleonora, Fichi Emiliano, Gozzoli Rita),

Contrari: n. 0;

DELIBERA

altresi di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4 dell'art. 134, del D. Lgs.vo n. 267 del 18/8/2000.

Comune di Savignano sul Panaro
Provincia di Modena

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 20/10/2020

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Tagliavini Enrico
F.to digitalmente

Il Segretario Comunale
Dallolio Paolo
F.to digitalmente

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa