



# COMUNE DI SAVIGNANO SUL PANARO

Provincia di Modena

**COPIA**

## Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 84 del 23/12/2019

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022.**

### Seduta n. 11/2019

Il Sindaco Tagliavini Enrico ha convocato il Consiglio Comunale, in seduta di prima convocazione, l'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventitre** del mese di **dicembre**, alle **ore 20:00** nella Sala consiliare.

La convocazione è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge e secondo le modalità previste dal Regolamento del Consiglio Comunale di Savignano sul Panaro.

Il Sindaco **Tagliavini Enrico** assume la presidenza dell'adunanza e, riconosciutane la legalità, dichiara aperta la seduta.

Lo stesso Sindaco-Presidente procede, quindi, a designare **scrutatori** i consiglieri **Varroni Aldina e Caroli Germano**.

Assiste il Segretario Comunale **dott. Dallolio Paolo**.

Alla trattazione del presente oggetto risultano:

<b>Tagliavini Enrico</b>	Sindaco	Presente
<b>Gozzi Antonella</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Pisciotta Davide</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Bonaiuti Augusto</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Rinaldi Mauro</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Varroni Aldina</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Bergonzini Eleonora</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Fichi Emiliano</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Gozzoli Rita</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Carmignano Rosamaria</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Linari Erio</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Caroli Germano</b>	Consigliere Comunale	Presente
<b>Cassanelli Francesca</b>	Consigliere Comunale	Assente

**Assegnati: n. 13**

**In carica: n. 13**

**Presenti: n. 12**

**Assenti: n. 1**

Risulta inoltre:

<b>Barani Elisa</b>	Assessore non consigliere	Presente
---------------------	---------------------------	----------

La seduta è:  pubblica ( ) segreta

Atto dichiarato immediatamente eseguibile.

OGGETTO: **APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022.**

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RICHIAMATO** il Testo Unico Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e in particolare:

- l'articolo 151 comma 1, che prevede *“Gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*.

- l'articolo 162, comma 1, che prevede: *“Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;

**VISTO** l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011, in base al quale *“Il bilancio di previsione finanziario è almeno triennale, ha carattere autorizzatorio ed è aggiornato annualmente in occasione della sua approvazione. Le previsioni di entrata e di spesa sono elaborate distintamente per ciascun esercizio, in coerenza con i documenti di programmazione dell'ente, restando esclusa ogni quantificazione basata sul criterio della spesa storica incrementale”*;

### **VISTI:**

- la parte seconda del Testo Unico degli Enti Locali che detta le norme per la gestione finanziaria e contabile degli enti locali, comprese quelle relative alla formazione del bilancio di previsione;
- l'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 relativo alla programmazione triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ed il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 che recano disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il principio contabile applicato concernente la programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011), che al capitolo 9 identifica il Bilancio di Previsione Finanziario ed i suoi allegati;
- i documenti allegati al presente atto ai sensi degli articoli 172 e 174 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118:
  - il bilancio di previsione 2020-2022 (**allegato A**);
  - gli allegati al bilancio di previsione 2020-2022, comprensivi del prospetto di verifica del rispetto degli equilibri di finanza pubblica (**allegato B**);
  - la nota integrativa al bilancio di previsione 2020-2022 (**allegato C**), redatta nel rispetto del principio della programmazione di bilancio - paragrafo 9.11.1, che rappresenta i contenuti del bilancio stesso al fine di renderne più chiara e comprensibile la lettura, con illustrazione dei principali elementi che hanno portato alla sua formulazione;
  - la proposta, a fini conoscitivi, di articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati (**allegato D**);
  - il piano degli indicatori e dei risultati attesi previsti dal DM 22/12/2015 (**allegato E**);
  - l'elenco degli indirizzi internet di cui al comma 1, lett. a) dell'art. 172 del D. Lgs. 267/2000, (**allegato F**);
  - la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (**allegato G**);
  - la relazione dell'organo di revisione contenente il parere favorevole sulla proposta di bilancio di

previsione 2020-2022, sui documenti allegati e sul documento unico di programmazione (DUP) 2020-2022 (**allegato H**);

- lo statuto comunale, con particolare riferimento al Titolo VII “Profili finanziari e contabili”;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 20/10/2003, e successive modificazioni, con particolare riferimento al Capo II “Bilancio di previsione”;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

1. la deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 18/11/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
2. la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 18/11/2019 con cui è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2020-2022;
3. la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 14/10/2019 di adozione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020–2022, dell’Elenco annuale relativo al 2020, e del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021, ai sensi dell’art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. la deliberazione di Giunta n. 145 del 18/11/2019, relativa alla determinazione e aggiornamento delle tariffe dei servizi comunali per l’anno 2020;
5. il DUP – Documento Unico di Programmazione 2020/2022 approvato in questa stessa seduta con deliberazione immediatamente eseguibile;
6. l’individuazione dei servizi a domanda individuale e la definizione delle percentuali di copertura dei loro costi complessivi per il 2020, disposte con propria deliberazione immediatamente eseguibile approvata in questa stessa seduta;
7. la propria deliberazione approvata in questa stessa seduta con la quale sono determinati per il 2020 le aree e i fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie da cedere in proprietà o in diritto di superficie ai sensi delle Leggi n. 167/1962, n. 865/1971 e n. 457/1978, dando atto dell’assenza di tali immobili;
8. la propria deliberazione approvata in questa stessa seduta di modifica del regolamento, determinazione dell’aliquota e della soglia di esenzione per il 2020 dell’addizionale comunale all’IRPEF, immediatamente esecutiva;

**RICHIAMATO** il prospetto del risultato di amministrazione presunto 2019 sulla base del preconsuntivo relativo alle entrate e alle spese vincolate, approvato con delibera di Giunta n. 146 del 18/11/2019, di cui all’Allegato B, lettera a), e illustrato nel dettaglio al paragrafo 3 della Nota Integrativa, **allegato C** del presente atto;

**DATO ATTO** che:

- si confermano per il 2020 le aliquote IMU, TASI, imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni in vigore per il 2020. Per tali tributi non viene adottato alcun atto deliberativo, dato che il comma 169 della legge 296 del 27/12/2006 (Finanziaria 2007) che così recita “Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all’inizio dell’esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell’anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”;
- dal 2020 viene previsto un incremento allo 0,80% dell’aliquota relativa all’addizionale comunale all’Irpef, con la contestuale introduzione di una fascia di esenzione totale per i redditi fino a euro 10.000;
- non viene proposto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2020-2022, in

assenza di beni da alienare o valorizzare, riservandosi l'eventuale presentazione nel caso in cui fossero individuati detti beni;

- con deliberazione consiliare n. 50 del 20.04.1999 si è disposto di conferire in META SpA (oggi Hera Spa) i servizi gasdotto, acquedotto, depurazione e raccolta/smaltimento dei rifiuti ed approvare la convenzione che regola i rapporti tra Società ed enti per quel che riguarda la gestione;
- la copertura del costo del servizio acquedotto e del servizio gasdotto viene interamente garantita dalle entrate realizzate da Hera Spa con esclusione degli interessi passivi sui mutui contratti per il servizio che, in quanto non conferiti, gravano sul Bilancio del Comune;
- la destinazione della parte vincolata dei proventi relativi alle sanzioni amministrative per le violazioni al codice della strada ai sensi dell'articolo 208 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, è demandata a deliberazione della Giunta dell'Unione Terre di Castelli, alla quale sono state conferite le funzioni di polizia locale a decorrere dal 01/04/2018;
- il bilancio di previsione 2020/2022 è stato redatto tenendo conto delle norme relative alla determinazione del fondo di solidarietà comunale, così come esposto in dettaglio alla sezione "Fondo di Solidarietà Comunale" della Nota Integrativa;
- la previsione triennale di entrata da oneri di urbanizzazione, pari ad euro 364.000,00, è stata calcolata sulla base degli incassi effettivi registrati nel corso del 2019 e sulla stima degli interventi edilizi che si prevede abbiano inizio. Per il 2020 si stima una riscossione di euro 234.000,00;
- si prevede un'entrata triennale per oneri da attività estrattive pari ad euro 195.000 e precisamente euro 65.000,00 su ciascuno dei tre anni;
- per le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi, ivi comprese le funzioni trasferite all'Unione Terre di Castelli;
- nel triennio è previsto il ricorso all'indebitamento relativamente al finanziamento degli interventi di manutenzione straordinaria e riqualificazione del centro sportivo comunale "T. Nuvolari", per una spesa complessiva di euro 1.700.000,00; l'erogazione del mutuo a 25 anni con l'Istituto per il Credito Sportivo è prevista a dicembre 2020 e l'inizio dell'ammortamento a giugno 2021;
- è previsto, al Titolo 1° il *fondo di riserva ordinario* pari, nel 2020, allo 0,47% del totale delle spese correnti iscritte in bilancio ed un *fondo di riserva di cassa* pari allo 0,27% delle previsioni complessive di cassa dei primi tre titoli della spesa (superiori ai minimi di legge previsti all'art. 166 del TUEL) e come riportato in dettaglio alla sezione "Fondo di riserva" della Nota Integrativa;
- è previsto un accantonamento al *fondo crediti di dubbia esigibilità*, ai sensi di quanto previsto dal principio contabile allegato 4.2 al D.Lgs. n. 118/2011 e precisamente:
  - euro 233.000,00 per l'anno 2020,
  - euro 228.000,00 per l'anno 2021,
  - euro 222.000,00 per l'anno 2022,

il cui dettaglio viene analiticamente descritto nella Nota Integrativa.

- riguardo alla *spesa di personale* con riferimento all'anno 2020, si conferma il rispetto dei vincoli previsti dall'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006 e successive modificazioni e integrazioni;
- la *percentuale di indebitamento* dell'ente è inferiore al limite del 10%, previsto dal D.Lgs. 267/2000, art. 204, comma 1;
- dal calcolo dei *parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale* previste dalle disposizioni vigenti in materia, calcolati in sede di rendiconto 2018, l'ente non risulta strutturalmente deficitario (vedi **allegato G**);
- sono state espletate le formalità di pubblicità e di pubblicazione del Programma Triennale 2020-2022 e l'elenco annuale 2020 dei Lavori Pubblici, adottati con delibera di Giunta n. 122 del 14.10.2019;
- per i lavori inseriti nell'elenco annuale 2020 sono state espletate le procedure di cui al D. Lgs. n. 50/2016;
- il piano triennale 2020-2022 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento, di cui all'art. 2,

comma 594 e seguenti, della Legge 244/2007 è contenuto nel Documento Unico di Programmazione, sezione operativa (parte 2);

- si è provveduto a determinare alla sezione “Limiti di spesa” della Nota Integrativa il *limite di spesa* per studi, incarichi di consulenza, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza e acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio di autovetture, missioni, soggette a riduzione ai sensi della normativa vigente in materia; si dà atto a tale proposito che dal 2020 cessano di applicarsi le norme di contenimento in materia di spese di formazione del personale, e che per gli enti che approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre non si applicano i limiti di spesa per studi e incarichi, relazioni pubbliche, convegni, pubblicità e missioni;
- non sono previste spese per sponsorizzazioni;
- il Comune non ha in essere operazioni in *strumenti derivati* per cui non si rende necessario allegare la nota informativa che evidenzia gli oneri e gli impegni finanziari, rispettivamente stimati e sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata prevista dall'articolo 62, comma 8, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, e successive modificazioni e integrazioni;
- sul sito istituzionale all'indirizzo [www.comune.savignano-sul-panaro.mo.it](http://www.comune.savignano-sul-panaro.mo.it), nella sezione “Amministrazione trasparente - Bilanci”, risulta integralmente pubblicato il Rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello a cui si riferisce il bilancio di previsione, come risulta integralmente pubblicato il rendiconto di gestione dell'Unione Terre di Castelli (Unione di cui l'ente fa parte) sul sito istituzionale all'indirizzo [www.unione.terredicastelli.mo.it](http://www.unione.terredicastelli.mo.it); come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011,

#### ***RICHIAMATI:***

- l'articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, che impone agli enti locali di fissare nel bilancio di previsione il limite di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione;

- l'articolo 14, comma 1, del decreto legge n. 66/2014 (convertito in legge n. 89/2014), che prevede che le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca il cui importo superi il 4,2% della spesa di personale (come risultante dal conto annuale del personale 2012);

***DATO ATTO*** che il **programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione**, compreso nel Documento Unico di Programmazione, è redatto ai sensi dell'articolo 3, comma 56 della legge n. 244/2007, come modificato dall'articolo 46, comma 2, del decreto legge n. 112/2008 e stabilito il relativo limite di spesa per il 2020 in euro 46.700,00;

***VISTO*** l'articolo 45 dello Statuto comunale;

***VISTO*** il regolamento comunale di Contabilità;

***VISTA*** la relazione dell'Organo di revisione sullo schema di bilancio di previsione 2020/2022, verbale n. 40 del 16.12.2019 (**allegato H**);

***CONSIDERATO*** che il regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 20/10/2003, con particolare riferimento al Capo II “Bilancio di previsione” fissa agli articoli 6-7 e 6 le procedure di approvazione del Bilancio di previsione definendo anche i tempi di presentazione agli organi;

***PRESO ATTO*** che

- lo schema di bilancio è stato presentato e messo a disposizione dei consiglieri il 14.12.2019 e che i documenti di bilancio e la presente proposta sono stati sottoposti all'esame della Commissione Consiliare competente nella seduta del 16 dicembre 2019;

- nei termini previsti dal regolamento di contabilità è pervenuto un emendamento, proposto dal cons. Rita Gozzoli e acquisito al protocollo il 19.12 al n.14385;
- la Giunta comunale, con deliberazione n. 173 in data odierna, tenuto conto del parere favorevole del Responsabile dell'Area Servizi Finanziari in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta, ha disposto di accogliere l'emendamento e di presentarlo al consiglio per l'approvazione;
- il revisore dei conti ha espresso a sua volta parere favorevole in merito all'emendamento proposto;

#### **UDITI:**

- la **responsabile dell'Area Servizi Finanziari dott.ssa Biolcati Rinaldi Laura**, la quale illustra in particolare i contenuti della nota integrativa.
- il **responsabile dell'Ufficio Tributi associato dott. Drusiani Damiano**, il quale riferisce sull'attività dell'Ufficio Tributi associato, avvalendosi di una presentazione informatica.
- il consigliere nonché **assessore** con competenza al **Bilancio** sig. **Rinaldi Mauro** (gruppo consiliare *Progetti.Amo Savignano*), il quale si complimenta per la chiarezza dell'esposizione e ringrazia la dott.ssa Biolcati e il personale del servizio finanziario per la predisposizione dei documenti di bilancio, osservando come il limite per l'indebitamento sia ampiamente rispettato nel triennio di competenza.

**UDITO** il **Sindaco-presidente Tagliavini Enrico**, il quale riferisce che nel termine regolamentare è pervenuto un unico emendamento, formulato dal consigliere Rita Gozzoli, che invita ad illustrarlo. Anticipa che la Giunta, ottenuto il parere favorevole del responsabile finanziario e del revisore dei conti, ha deciso di accoglierlo e di proporlo al Consiglio per l'approvazione.

**UDITO quindi** il consigliere **Gozzoli Rita** (gruppo consiliare *Progetti.Amo Savignano*), la quale legge il testo dell'emendamento (**allegato** sotto la lettera **M** al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale), ricordando che la conferma del finanziamento è arrivata dopo l'approvazione dello schema di bilancio. L'intervento sulla scuola Graziosi, oltre a migliorare la sicurezza dell'edificio, permetterebbe anche di trasferirvi la direzione didattica, attualmente ospitata nei locali di via Gherardi di proprietà comunale. Questi ultimi si renderebbero così disponibili per collocarvi eventualmente il presidio di Polizia Municipale, che ora ha sede in locali in affitto, con conseguente risparmio di spesa.

**DATO ATTO** che successivamente si è aperto un dibattito al quale hanno dato il proprio contributo:

- il consigliere **Caroli Germano** (gruppo consiliare *Lista dei Cittadini - Insieme per Savignano*), il quale osserva che l'aumento dell'addizionale IRPEF non porta al complessivo incremento dell'entrata tributaria dato che le previsioni di recupero dell'evasione sono state ridotte, una condotta prudentiale e realistica che ha apprezzato.

Al contrario appare sovrastimata la previsione di entrata per oneri di urbanizzazione nel 2020, in considerazione della costante riduzione dell'attività edilizia degli ultimi anni.

Alcune fra le principali voci di spesa del bilancio come la fornitura di energia elettrica e la manutenzione di strade, verde e illuminazione pubblica registrano una riduzione complessiva di 366.000 euro; questo bilancio non garantisce quindi le esigenze di funzionamento.

Il trasferimento all'Unione viene aumentato di 65.000, quindi in misura inferiore al gettito previsto con l'aumento dell'addizionale IRPEF, decisione che ha evidentemente altre motivazioni.

Se, come crede, l'emendamento ha l'obiettivo di anticipare i lavori di messa a norma della scuola media, lo sosterrà. Non condivide però l'ipotesi di trasferire la Polizia Municipale in un edificio più decentrato rispetto all'attuale collocazione, che giudica ideale.

- il consigliere **Bonaiuti Augusto** (capogruppo consiliare *Progetti.Amo Savignano*), il quale sottolinea che la destinazione di risorse al sostegno scolastico è frutto di una precisa scelta politica. La segnalazione di bambini che necessitano del sostegno è in costante aumento e risulta particolarmente diffusa sul territorio dell'Unione, una circostanza che è opportuno approfondire.

Non ritiene che l'eventuale spostamento di pochi metri della sede della Polizia Municipale possa influire sull'efficacia del servizio. E' invece ormai indifferibile il potenziamento delle Forze dell'Ordine a Vignola, che risulta fortemente sguarnita rispetto ad altre realtà vicine.

#### **Favorevole all'emendamento.**

- il consigliere nonché vice sindaco **Pisciotta Davide** (gruppo consiliare *Progetti.Amo Savignano*), il quale precisa

che la previsione di oneri di urbanizzazione per il 2020 tiene conto in particolare dell'avvio del comparto Mosaico.

- il **Sindaco-presidente Tagliavini**, il quale osserva che il bilancio contiene delle previsioni di partenza che, se necessario, potranno essere adeguate in corso d'anno. Il trasferimento della sede della Polizia Municipale al momento è un'opportunità che si sta valutando.

- il consigliere nonché **assessore** con competenza alla **Scuola**, sig.ra **Gozzi Antonella** (gruppo consiliare *Progetti Amo Savignano*), la quale conferma che l'emendamento permette di anticipare i lavori alla scuola media, a dimostrazione che la sicurezza degli edifici scolastici è una delle priorità di questa amministrazione.

Il costante aumento dei trasferimenti all'Unione è all'attenzione di tutte le amministrazioni comunali, che ritengono necessaria maggiore chiarezza sia sull'effettiva utilità di alcuni servizi che sulla destinazione delle risorse.

Per questo motivo l'Unione ha affidato ad un società specializzata l'istituzione del controllo di gestione.

- l'assessore non consigliere **Barani Elisa**, la quale precisa che la minore spesa per la fornitura di energia elettrica è giustificata da vari elementi: la prolungata chiusura del teatro per i lavori di adeguamento sismico, gli interventi di riqualificazione energetica di diversi edifici, i nuovi corpi illuminanti del campo da calcio e dell'illuminazione pubblica, più efficienti.

- il consigliere **Carmignano Rosamaria** (capogruppo consiliare *Lista dei Cittadini - Insieme per Savignano*), la quale **anticipa** che la **minoranza sosterrà l'emendamento**, ma mantiene perplessità sul trasferimento degli uffici di Polizia Municipale, chiedendo di riconsiderare la scelta. Piuttosto i locali comunali potrebbero essere resi disponibili per le associazioni del territorio.

- il consigliere **Fichi Emiliano** (gruppo consiliare *Progetti Amo Savignano*), il quale osserva che il servizio di Polizia Locale si svolge in prevalenza all'esterno e già adesso gli orari di apertura dell'ufficio sono molto limitati. Nessun effetto negativo dal trasferimento, ma un'opportunità di economia di spesa.

**UDITO infine il Sindaco-presidente**, il quale pone in votazione l'emendamento proposto dal consigliere Gozzoli e sostenuto dalla Giunta comunale (**allegato M**);

**DATO ATTO altresì** che lo sviluppo della relazione relativa al presente oggetto è contenuto integralmente nella registrazione della seduta, su supporto digitale trattenuto agli atti;

**VISTO** il parere favorevole del revisore dei conti in ordine all'emendamento al bilancio proposto, espresso con verbale n.41 del 19.12 atti prot.14524 (**allegato N**);

Con la votazione che di seguito si riporta, resa in forma palese e per alzata di mano:

Presenti: n. 12 (Tagliavini Enrico, Gozzi Antonella, Pisciotta Davide, Bonaiuti Augusto, Rinaldi Mauro, Varroni Aldina, Bergonzini Eleonora, Fichi Emiliano, Gozzoli Rita, Carmignano Rosamaria, Linari Erio, Caroli Germano),

Astenuti: n. 0,

Votanti: n. 12,

Favorevoli: n. 12,

Contrari: n. 0;

### **DELIBERA**

**di approvare l'emendamento** proposto dal consigliere Gozzoli Rita riportato in premessa (**allegato M**);

**Il Sindaco-presidente pone quindi in votazione il bilancio di previsione così emendato, precisando che l'approvazione dell'emendamento comporta unicamente la variazione del prospetto relativo all'applicazione dell'avanzo presunto es. 2019, compreso nell'allegato B;**

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla proposta della presente

deliberazione ha espresso pareri favorevoli il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari dott.ssa Biolcati Rinaldi Laura, in ordine sia alla regolarità tecnica che alla regolarità contabile;

Con la votazione che di seguito si riporta, resa in forma palese e per alzata di mano:

- Presenti: n. 12 (Tagliavini Enrico, Gozzi Antonella, Pisciotta Davide, Bonaiuti Augusto, Rinaldi Mauro, Varroni Aldina, Bergonzini Eleonora, Fichi Emiliano, Gozzoli Rita, Carmignano Rosamaria, Linari Erio, Caroli Germano),
- Astenuti: n. 0,
- Votanti: n. 12,
- Favorevoli: n. 9 (Tagliavini Enrico, Gozzi Antonella, Pisciotta Davide, Bonaiuti Augusto, Rinaldi Mauro, Varroni Aldina, Bergonzini Eleonora, Fichi Emiliano, Gozzoli Rita),
- Contrari: n. 3 (Carmignano Rosamaria, Linari Erio, Caroli Germano);

### **DELIBERA**

**1. Di approvare** il Bilancio di previsione 2020/2022 (**allegato A**) e relativi allegati (**allegato B**), unitamente a quanto disposto con i provvedimenti in premessa richiamati in materia di tariffe e servizi, per quanto di rispettiva competenza;

**2. Di dare atto** che il pareggio finanziario viene realizzato, come di seguito esposto:

<b>ENTRATE</b>	<b>Cassa 2020</b>	<b>Competenza 2020</b>	<b>Competenza 2021</b>	<b>Competenza 2022</b>
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	1.200.000,00			
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	-	-	-	-
Fondo pluriennale vincolato	-	-	-	-
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>7.523.179,14</b>	<b>5.975.300,00</b>	<b>5.955.300,00</b>	<b>5.945.300,00</b>
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	<b>164.583,07</b>	<b>142.980,00</b>	<b>142.980,00</b>	<b>142.980,00</b>
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	<b>1.062.260,75</b>	<b>445.510,00</b>	<b>459.710,00</b>	<b>449.710,00</b>
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	<b>1.368.514,84</b>	<b>991.883,60</b>	<b>717.810,00</b>	<b>517.810,00</b>
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>				
<b>Totale entrate finali</b>	<b>10.118.537,80</b>	<b>7.555.673,60</b>	<b>7.275.800,00</b>	<b>7.055.800,00</b>
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>	-	-
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	<b>1.179.952,22</b>	<b>964.000,00</b>	<b>964.000,00</b>	<b>964.000,00</b>
<b>Totale</b>	<b>13.248.490,02</b>	<b>10.469.673,60</b>	<b>8.489.800,00</b>	<b>8.269.800,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>14.448.490,02</b>	<b>10.469.673,60</b>	<b>8.489.800,00</b>	<b>8.269.800,00</b>



SPESE	Cassa 2019	Competenza 2019	Competenza 2020	Competenza 2021
Disavanzo di amministrazione				
<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	7.838.442,68	6.349.890,00	6.391.090,00	6.364.790,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	2.947.487,26	2.691.883,60	717.810,00	517.810,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>				
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>				
<b>Totale spese finali</b>	<b>10.785.929,94</b>	<b>9.041.773,60</b>	<b>7.108.900,00</b>	<b>6.882.600,00</b>
<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	316.315,75	213.900,00	166.900,00	173.200,00
<i>di cui fondo anticipazioni di liquidità</i>				
<b>Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
<b>Titolo 7 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	1.202.822,13	964.000,00	964.000,00	964.000,00
<b>Totale</b>	<b>12.555.067,82</b>	<b>10.469.673,60</b>	<b>8.489.800,00</b>	<b>8.269.800,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>12.555.067,82</b>	<b>10.469.673,60</b>	<b>8.489.800,00</b>	<b>8.269.800,00</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	<b>1.893.422,20</b>			

**3. Di approvare** la Nota Integrativa (**allegato C**); il Piano degli indicatori e dei risultati attesi (**allegato E**);

**4. Di stabilire** il limite di spesa per gli incarichi di collaborazione in euro 46.700,00, come indicato nella Sezione Operativa del (parte 2) del Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

**5. Di dare atto** che l'elenco dei programmi per i quali si prevede di assegnare incarichi, di studio, ricerca e consulenza, come previsto dall'art. 46 della Legge n. 133/2008, è contenuto nella Sezione Operativa (parte 2) del Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

**6. Di monitorare** gli stanziamenti per le spese relative a studi, incarichi di consulenza, incarichi di studio, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza, formazione e acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio di autovetture, missioni, soggette a riduzione ai sensi della normativa vigente in materia (sezione "Limiti di spesa" della Nota Integrativa);

**7. Di dare atto** che il Programma biennale di acquisti di beni e servizi di importo superiore a euro 40.000,00, ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, è contenuto nella Sezione Operativa (parte 2) del Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

**8. Di dare atto** che, come previsto dal DL.118/2011, sul sito istituzionale all'indirizzo [www.comune.savignano-sul-panaro.mo.it](http://www.comune.savignano-sul-panaro.mo.it), nella sezione "Amministrazione trasparente- Bilanci", risulta integralmente pubblicato il Rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello a cui si riferisce il bilancio di previsione, come risulta integralmente pubblicato il rendiconto di gestione dell'Unione Terre di Castelli (Unione di cui l'ente fa parte) sul sito istituzionale all'indirizzo [www.unione.terredicastelli.mo.it](http://www.unione.terredicastelli.mo.it);

**9. Di dare atto** che costituiscono altresì allegati al bilancio:

- i quadri conoscitivi (**allegato D**)
- l'elenco degli indirizzi internet (**allegato F**)
- i parametri di deficitarietà (**allegato G**)

- la relazione dell'organo di revisione (**allegato H**)
- il prospetto dei mutui in ammortamento (**allegato I**)
- il piano triennale dei lavori pubblici ed elenco annuale (**allegato L**).

*SUCCESSIVAMENTE*

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

***IL CONSIGLIO COMUNALE***

Con la votazione che di seguito si riporta, resa in forma palese e per alzata di mano:

Presenti:	n. 12	(Tagliavini Enrico, Gozzi Antonella, Pisciotta Davide, Bonaiuti Augusto, Rinaldi Mauro, Varroni Aldina, Bergonzini Eleonora, Fichi Emiliano, Gozzoli Rita, Carmignano Rosamaria, Linari Erio, Caroli Germano),
Astenuti:	n. 0,	
Votanti:	n. 12,	
Favorevoli:	n. 9	(Tagliavini Enrico, Gozzi Antonella, Pisciotta Davide, Bonaiuti Augusto, Rinaldi Mauro, Varroni Aldina, Bergonzini Eleonora, Fichi Emiliano, Gozzoli Rita),
Contrari:	n. 3	(Carmignano Rosamaria, Linari Erio, Caroli Germano);

***DELIBERA***

altresì di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4 dell'art. 134, del D. Lgs.vo n. 267 del 18/8/2000.

**Comune di Savignano sul Panaro**  
Provincia di Modena

**Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 23/12/2019**

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
Tagliavini Enrico  
F.to digitalmente

**Il Segretario Comunale**  
Dallolio Paolo  
F.to digitalmente

---

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**Documento informatico firmato digitalmente** ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



**Comune di Savignano sul Panaro**  
Provincia di Modena

**Proposta di deliberazione  
del Consiglio Comunale**  
n. 3794 del 17/12/2019

Area proponente  
**Servizi Finanziari**

Servizio interessato  
**Bilancio ed Economato**

Oggetto della proposta da deliberare:

**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022.**

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

*“Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.*

*I pareri sono inseriti nella deliberazione.*

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile  
del servizio  
interessato

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime:

**PARERE FAVOREVOLE**

Data 16-12-2019

Il responsabile *Laura Biolcati Rinaldi*

Fto. digitalmente

**Documento informatico firmato digitalmente** ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Comune di Savignano sul Panaro  
Provincia di Modena

Proposta di deliberazione  
del Consiglio Comunale  
n. 3794 del 17/12/2019

Area proponente  
**Servizi Finanziari**

Servizio interessato  
**Bilancio ed Economato**

Oggetto della proposta da deliberare:

**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022.**

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

*“Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.*

*I pareri sono inseriti nella deliberazione.*

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile  
di ragioneria

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime:

**PARERE FAVOREVOLE**

Data 16-12-2019

Il responsabile *Laura Biolcati Rinaldi*

F.to digitalmente

**Documento informatico firmato digitalmente** ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa