



COMUNE DI SAVIGNANO SUL PANARO

Provincia di Modena

COPIA

Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 11 del 12/03/2018

OGGETTO: **APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E ALLEGATI .**

Seduta n. 2/2018

Il Sindaco Germano Caroli ha convocato il Consiglio Comunale, in seduta di prima convocazione, l'anno **duemiladiciotto** il giorno **dodici** del mese di **marzo**, alle **ore 20:30** nella Sala consiliare.

La convocazione è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge e secondo le modalità previste dal Regolamento del Consiglio Comunale di Savignano sul Panaro.

Il Sindaco **Germano Caroli** assume la presidenza dell'adunanza e, riconosciutane la legalità, dichiara aperta la seduta.

Lo stesso Sindaco-Presidente procede, quindi, a designare **scrutatori** i consiglieri **Muzzioli Jennifer, Tedeschi Maurizio e Bonasoni Matteo**.

Assiste il Segretario Comunale **dott. Dallolio Paolo**.

Alla trattazione del presente oggetto risultano:

Caroli Germano	Sindaco	Presente
Linari Erio	Consigliere	Presente
Tabilio Ana Maria	Consigliere	Presente
Balestri Angelo	Consigliere	Presente
Govoni Andrea	Consigliere	Presente
Montaguti Carmen	Consigliere	Presente
Muzzioli Jennifer	Consigliere	Presente
Piccinini Patrizia	Consigliere	Presente
Tedeschi Maurizio	Consigliere	Presente
Venturelli Walter	Consigliere	Presente
Pisciotta Davide	Consigliere	Presente
Quartieri Cristina	Consigliere	Presente
Bonasoni Matteo	Consigliere	Presente

Assegnati: n. 13

In carica: n. 13

Presenti: n. 13

Assenti: n. 0

Risultano inoltre:

Carmignano Rosamaria	Assessore non consigliere	Presente
Corsini Alessandro	Assessore non consigliere	Presente
Marchioni Giuseppe	Assessore non consigliere	Presente

La seduta è: pubblica segreta

Atto dichiarato immediatamente eseguibile.

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E ALLEGATI.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e in particolare:

- l'articolo 151 comma 1, che prevede "Gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni".

- l'articolo 162, comma 1, che prevede: "Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

Visto inoltre l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011, in base al quale "Il bilancio di previsione finanziario è almeno triennale, ha carattere autorizzatorio ed è aggiornato annualmente in occasione della sua approvazione. Le previsioni di entrata e di spesa sono elaborate distintamente per ciascun esercizio, in coerenza con i documenti di programmazione dell'ente, restando esclusa ogni quantificazione basata sul criterio della spesa storica incrementale";

Richiamato il Decreto del Ministro dell'Interno del 29 novembre 2017 (G.U.n.285 del 06.12.2017) con il quale è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli Enti Locali ed il successivo decreto del 9/02/2018 con il quale si dispone l'ulteriore differimento del termine di approvazione dei bilanci di previsione 2018 al 31/03/2018;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Ricordato che, ai sensi del citato articolo 151 del T.U. Enti Locali, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione (DUP), osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

Dato atto che la Giunta Comunale

- con propria deliberazione n. 22 in data 12/02/2018 ha approvato la nota di aggiornamento al DUP;

- con propria deliberazione n. 23 stessa data, ha approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

Verificato che gli schemi dei suddetti documenti sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità;

Vista la legge n. 243/2012, come modificata dalla legge n. 164/2016, che disciplina gli obblighi inerenti il pareggio di bilancio;

Visto l'articolo 1, commi da 463 a 494 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i quali disciplinano i vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio) dal 2017;

Tenuto conto che in base agli obblighi inerenti il pareggio di bilancio:

- regioni, province e comuni, ivi compresi quelli con popolazione non superiore a 1.000 abitanti devono garantire l'equivalenza tra entrate finali e spese finali in termini di competenza pura, senza riguardo per la gestione dei pagamenti e degli incassi, laddove per entrate finali si intendono i primi cinque titoli dell'entrata, con esclusione dei mutui e dell'avanzo di amministrazione, e per spese finali si intendono i primi tre titoli della spesa, con esclusione della spesa per rimborso quota capitale mutui e il disavanzo di amministrazione;
- per gli anni 2017-2019 nel saldo è considerato il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, fatta eccezione per la quota finanziata da debito;
- dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali in termini di competenza è incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa finanziato dalle entrate finali.
- non sono considerati nel saldo l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi ed accantonamenti destinati a non essere impegnati al termine dell'esercizio e a confluire nel risultato di amministrazione;
- al bilancio di previsione finanziario deve essere allegato un prospetto contenente gli aggregati rilevanti in sede di rendiconto ai fini del pareggio di bilancio;

Rilevato pertanto che le previsioni di bilancio 2018/2020 garantiscono il rispetto del saldo obiettivo e del pareggio di bilancio;

Atteso che sulla base della disciplina sopra richiamata il Comune presenta, per il 2018-2020, un avanzo strutturale determinato dalla quota di capitale di rimborso dei prestiti, dai fondi ed accantonamenti e dalla quota annua del disavanzo di amministrazione (eventuale), che viene utilizzata per finanziare spesa mediante mutui o avanzo di amministrazione, come di seguito indicato:

Descrizione	2018	2019	2020
Rimborso quota capitale mutui	193.000,00	203.000,00	213.000,00
FDCE e altri accantonamenti	317.300,00	336.900,00	356.600,00
Quota disavanzo di amministrazione			
TOTALE AVANZO STRUTTURALE			
Applicazione avanzo di amministrazione			
Mutui e altre forme di indebitamento		400.000,00	
Contributo compensativo IMU-TASI		=====	=====
TOTALE IMPIEGO AVANZO STRUTTURALE	510.300,00	139.900,00	569.600,00

Dato atto che il bilancio di previsione finanziario è coerente con gli obblighi del pareggio di bilancio, come si evince dal prospetto allegato alla presente deliberazione (**allegato n. 4**)

Rilevato che, ai sensi dell'art. 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011 al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di

previsione;

f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;

g) la nota integrativa al bilancio;

h) la relazione del collegio dei revisori dei conti;

Visto l'art. 1 comma 26 della legge n.208/2015 che, come modificato dalla legge n.232/2016 ed al fine di contenere il livello complessivo della pressione tributaria, sospende anche per il 2018 l'efficacia delle leggi regionali e delle deliberazioni degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti alle regioni e agli enti locali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicate nel 2015 e preso atto che tale sospensione non si applica alla tassa sui rifiuti (TARI);

Dato atto, inoltre, che, nella redazione dello schema di bilancio:

- la previsione del fondo di solidarietà comunale è stata fatta in conformità a quanto comunicato dal MEF al fine di facilitare la programmazione e la gestione del bilancio 2018/2020;
- per la determinazione delle entrate da tributi comunali ci si è avvalsi delle previsioni elaborate dall'ufficio tributi, tenendo conto del divieto di aumento delle aliquote;
- per la determinazione complessiva delle altre entrate correnti si è tenuto a riferimento l'andamento storico;
- per ciò che attiene alle entrate da oneri di urbanizzazione la previsione di incasso sul triennio (euro 743.764,76) è stata calcolata sulla base degli incassi effettivi registrati nel corso del 2017 e sulla stima degli interventi edilizi che potrebbero iniziare nel corso del triennio. Per il 2018 si stima una riscossione di € 343.764,70;
- per le spese correnti sono stati previsti gli stanziamenti per assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi, ivi comprese le funzioni trasferite all'Unione Terre di Castelli;
- nel triennio è previsto il ricorso all'indebitamento relativamente al finanziamento dei Lavori di adeguamento sismico del Centro Civico Comunale per una spesa complessiva di € 400.000,00;
- è stata iscritta la somma di € 25.000,00 quale fondo di riserva, non inferiore allo 0,30% del complesso delle spese correnti e che pertanto è rispettato il limite percentuale fissato dall'art. 166 del D.Lgs. 267/2000;
- è stata iscritta la somma di € 21.200,00 quale fondo di riserva di cassa, non inferiore allo 0,20% del complesso delle spese finali e che pertanto è rispettato il limite percentuale fissato dall'art. 166 del D.Lgs. 267/2000;
- l'ente si è avvalso della facoltà di accantonare al bilancio di previsione una quota progressiva del fondo crediti di dubbia esigibilità, ai sensi di quanto previsto dal principio contabile allegato 4.2 al D.Lgs. n. 118/2011 e precisamente:
 - € 317.300,00 per l'anno 2018,
 - € 336.900,00 per l'anno 2019;
 - € 356.600,00 per l'anno 2020;

Il dettaglio dell'accantonamento viene analiticamente descritto nell'apposito allegato.

- le spese per investimenti sono coerenti con il piano triennale delle opere pubbliche;
- per la determinazione delle spese sono state acquisite le previsioni formulate dai responsabili di area con il coordinamento del responsabile dell'area Finanze, sulla base dei contenuti della programmazione indicati nel DUP 2018-2020 e nella relativa nota di aggiornamento;

Visti:

a) l'art. 208 del T.U. Enti Locali che fissa il limite per l'indebitamento al 10% calcolato come rapporto tra l'ammontare annuale degli interessi e le entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo esercizio; si evidenzia come la percentuale di indebitamento del nostro ente relativa al triennio 2018/2020 sia pari al 0,80% e rilevi pertanto una situazione particolarmente virtuosa:

b) l'articolo 6 del d.l. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/2010, che prevede la riduzione dei costi relativi a:

- studi e incarichi di consulenza (c. 7);
- spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza (c. 8);
- sponsorizzazioni (c. 9);
- spese per missioni (c. 12);
- spese per attività di formazione (c. 13);
- autovetture (c. 14)

Preso atto che la Corte costituzionale, in riferimento alle disposizioni in oggetto, ha stabilito che i vincoli contenuti nell'articolo 6, commi 3, 7, 8, 9, 12, 13 e 14 "possono considerarsi rispettosi dell'autonomia delle Regioni e degli enti locali quando stabiliscono un «limite complessivo, che lascia agli enti stessi ampia libertà di allocazione delle risorse fra i diversi ambiti e obiettivi di spesa»" (sentenze n. 181/2011 e n. 139/2012);

Vista la deliberazione della Corte dei conti – Sezione autonomie n. 26/SEZAUT/2013 del 20 dicembre 2013, con la quale sono state fornite indicazioni in merito all'applicazione delle norme taglia spese alle autonomie locali;

Visto il prospetto (**allegato n. 11**) con il quale, in relazione a dette voci di spesa, sono stati individuati i **limiti alle spese correnti** per l'anno 2018;

Visti:

- l'articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, che impone agli enti locali di fissare nel bilancio di previsione il limite di spesa per l'affidamento degli incarichi di collaborazione;
- l'articolo 14 del decreto legge n. 66/2014, che prevede che le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca il cui importo superi il 4,2% della spesa di personale (come risultante dal conto annuale del personale 2012), ovvero l'1,4% se la spesa sia superiore a 5 milioni di euro, nè conferire incarichi di collaborazione coordinata e continuativa il cui importo superi il 4,5% della spesa di personale (come risultante dal conto annuale del personale 2012), ovvero l'1,1% se la spesa sia superiore a 5 milioni di euro;

Preso atto che viene proposto al consiglio il **programma degli incarichi** di collaborazione autonoma per il 2018 (**allegato n. 13**);

Preso atto che:

- con propria deliberazione n. del 27.2.2018 immediatamente eseguibile è stata confermata per il 2018 l'aliquota dell'addizionale IRPEF in vigore per il 2017;
- con propria deliberazione n. del 27.2.2018 immediatamente eseguibile sono state confermate le aliquote dell'IMU e della TASI per il 2018;
- con propria deliberazione in data odierna sono state determinate le tariffe della TARI nel 2018, sulla base del Piano Economico Finanziario del servizio di gestione rifiuti;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 139 in data 18.12.2017 sono state determinate le tariffe per la fruizione dei servizi pubblici a domanda individuale per il 2018;
 - con deliberazione di Giunta Comunale n. 140 in data 18.12.2017 sono stati determinati i canoni per la concessione dei loculi cimiteriali, tombe di famiglia e aree cimiteriali;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 in data 12/02/2018 è stata disposta la destinazione dei proventi per le violazioni al Codice della Strada, ai sensi degli articoli 142 e 208 del d.Lgs. n. 285/1992;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 in data 15.01.2018 sono state determinate le aliquote e le tariffe Tosap, Pubblicità e Pubbliche affissioni per l'anno 2018;
- con Determinazione del Responsabile Area Urbanistica ed Edilizia Privata n. 18 in data 12/02/2018 sono state aggiornate le tariffe relative al Costo di costruzione per l'anno 2018;
- con deliberazioni della Giunta Comunale n. 142 del 18.12.2017 e n. 147 del 28.12.2017 sono state determinate le tariffe, i diritti di segreteria e i rimborsi per pratiche delle diverse aree organizzative per l'anno 2018;
- non è stato predisposto il piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio in assenza di immobili da alienare o valorizzare per il triennio di riferimento;

Preso atto che, dalle risultanze dello schema di bilancio approvato, i tassi di copertura dei servizi a domanda individuale sono i seguenti:

Teatro: 27,27 per cento

Impianti sportivi e palestre: 47,57 per cento

Esaminato il programma delle opere pubbliche per il triennio 2018/2020, corredato dall'elenco annuale dei lavori per il 2018, adottato con deliberazione della giunta comunale n. 112 del 16.10.2017 e modificato con deliberazione della giunta comunale n. 23 del 12/02/2018 allegato alla stessa (**allegato n. 14**);

Dato atto che il Piano degli Investimenti per il triennio 2018/2020 viene così aggiornato come risulta dall'**allegato 21**.

Preso atto che ai sensi delle leggi n. 167/1962, n. 865/1971 e n. 457/1978, è stata verificata l'assenza di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - da cedere in proprietà o in diritto di superficie (**allegato n. 20**)

Rilevato che nel Bilancio sono stati stanziati i fondi destinati alla corresponsione delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza rispettivamente agli Amministratori e Consiglieri dell'Ente e ritenuto di confermare l'importo del gettone da corrispondere ai consiglieri comunali per la partecipazione a ogni seduta ai sensi dell'art. 82 del citato T.U. Enti Locali, fissato in Euro 15,82;

Tenuto conto:

- della propria deliberazione n. 50 del 20.04.1999, con la quale si è provveduto a conferire in META SpA (oggi Hera Spa) i servizi gasdotto, acquedotto, depurazione e raccolta/smaltimento dei rifiuti ed approvare la convenzione che regola i rapporti tra Società ed enti per quel che riguarda la gestione;

- che la copertura del costo del servizio acquedotto e del servizio gasdotto viene interamente garantita dalle entrate realizzate da Hera Spa con esclusione degli interessi passivi sui mutui contratti per il servizio che, in quanto non conferiti, gravano sul Bilancio del Comune;

Evidenziato che l'Ente non possiede mezzi destinati in via prevalente e/o esclusiva alle attività degli amministratori (auto blu) ma ha in dotazione un parco mezzi destinati in via quasi esclusiva alla gestione dei servizi (polizia municipale, manutenzione viabilità verde e patrimonio, messo notificatore) cui si sommano dei mezzi prettamente tecnici (falciatrice, spazzatrice, escavatore, muletto);

Rilevato che, come previsto dal DL.118/2011, sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.savignano-sul-panaro.mo.it, nella sezione "Amministrazione trasparente- Bilanci", risulta integralmente pubblicato il Rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello a cui si riferisce il bilancio di previsione, come risulta integralmente pubblicato

il rendiconto di gestione dell'Unione Terre di Castelli (Unione di cui l'ente fa parte) sul sito istituzionale all'indirizzo www.unione.terredicastelli.mo.it;

Rilevato che:

ai sensi dell'art. 11, comma 3, del d.Lgs. n. 118/2011, al bilancio di previsione che si propone al Consiglio Comunale per l'approvazione risultano **allegati** i seguenti documenti:

- prospetto esplicativo del **presunto risultato di amministrazione** (allegato n.29)
- prospetto concernente la **composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato** per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione (allegato n. 7);
- prospetto concernente la **composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità** per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione (allegato n. 6)
- prospetto dimostrativo del rispetto dei **vincoli di indebitamento** (allegato n. 3);
- prospetto delle spese previste per l'utilizzo di **contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali**, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (allegato n. 8);
- prospetto delle **spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni** per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione (allegato n. 9)
- **nota integrativa al bilancio** (allegato n. 5);
- **relazione del revisore dei conti** (allegato n. 28);
- **elenco Società e Consorzi partecipati dall'ente - 2018** (allegato n. 10);
- **piano triennale razionalizzazione spese 2018/2020** (allegato n. 15);
- **elenco mutui in ammortamento** (allegato n.16);
- **spese personale** (allegato n. 17);
- **piano degli indicatori dei risultati attesi 2018/2020** (allegato n. 18)

ai sensi dell'art. 172 del T.U. Enti Locali citato, al bilancio sono allegati anche i **seguenti documenti**:

- **deliberazione Giunta Comunale n. 139 in data 18.12.2017 (Tariffe per la fruizione dei servizi pubblici a domanda individuale 2018)** (allegato n. 22);
- **deliberazione Giunta Comunale n. 140 in data 18.12.2017 (Canoni concessione dei loculi cimiteriali, tombe di famiglia e aree cimiteriali)** (allegato n. 23);
- **deliberazione Giunta Comunale n. 24 in data 12/02/2018 (Destinazione proventi violazioni al Codice della Strada, ai sensi degli articoli 142 e 208 del d.Lgs. n. 285/1992)** (allegato n. 24);
- **determinazione Responsabile Area Urbanistica ed Edilizia Privata n. 18 in data 12/02/2018 con la quale sono state aggiornate le tariffe relative al Costo di costruzione per l'anno 2018** (allegato n. 25);
- **deliberazione Giunta Comunale n. 142 del 18.12.2017 e n. 147 del 28.12.2017 (Tariffe, diritti di segreteria e rimborsi per pratiche delle diverse aree organizzative anno 2018)** (allegato n. 26);
- **deliberazione Giunta Comunale n. 3 del 15.01.2018 con la quale sono state determinate le aliquote e le tariffe Tosap, Pubblicità e Pubbliche affissioni per l'anno 2018** (allegato n. 27);
- **tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia allegata al rendiconto dell'esercizio 2016** (allegato n. 12);
- **prospetto di verifica della coerenza del bilancio di previsione con gli obiettivi di finanza pubblica (pareggio di bilancio)** (allegato n. 4);
- **Relazione della Giunta Comunale al Bilancio di Previsione 2018/2020** (allegato n.19)
- **Prospetto Ricognizione dei beni suscettibili di alienazione** (allegato n. 20)

Acquisito agli atti il parere favorevole del responsabile del servizio finanziario, in ordine alla verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000;

Visti il parere favorevole e la **Relazione redatta dal Revisore dei Conti** (allegata in copia al presente atto come parte integrante e sostanziale – **allegato n. 28**) sugli schemi del Bilancio di Previsione 2018/2020 e relativi allegati, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

Udito il **Sindaco-presidente Caroli Germano**, il quale ricorda che la proposta di bilancio è stata esaminata in commissione e presentata al Consiglio Comunale nella scorsa seduta. Ringrazia il revisore dei conti dott. Stefano Bigi e lo invita ad illustrare la propria relazione.

Udito pertanto il **revisore dei conti dott. Bigi Stefano**, il quale conferma la solidità del bilancio, attestata dall'assenza di entrate in conto capitale destinate a spese correnti e da un'ottima situazione di cassa. Per il 2018 si registra una ripresa degli investimenti, il cui totale ammonta a 1.250.000 euro. Di questi 370.000 circa sono iscritti nel Fondo Pluriennale Vincolato e finanziano opere già programmate la cui realizzazione è in corso. Il FPV, nella parte corrente, comprende poi le risorse per la contrattazione decentrata del 2017 che vengono corrisposte l'anno seguente dopo le verifiche del nucleo di valutazione.

L'attività di accertamento tributario, specie per l'IMU, dà ottimi risultati; le previsioni di bilancio sono prudenziali e daranno modo di incrementare l'entrata in corso d'anno in linea con l'andamento delle riscossioni. Il Comune già da diversi anni non utilizza l'entrata da oneri di urbanizzazione per spese corrente; nel 2018 entrano in vigore le norme sulla destinazione vincolata che quindi non hanno conseguenza per il bilancio comunale.

L'indebitamento è ampiamente al di sotto dei limiti di legge e la determinazione del FCDE è stata compiuta secondo i nuovi criteri più stringenti.

Non ci sono quindi motivi di rilievo sul bilancio che appare solido ed equilibrato.

Udito successivamente il Sindaco-presidente che invita il Responsabile temporaneo dell'Area Servizi Finanziari, dott. Drusiani Damiano, ad esporre alcune considerazioni di natura tecnica.

Udito quindi il **dott. Drusiani Damiano**, il quale spiega che il nuovo ordinamento contabile ha reso ancora più complesso e, a suo avviso, di più difficile lettura il bilancio, rendendo fra l'altro necessario un gran numero di allegati, quest'anno addirittura 29. La nota integrativa ha lo scopo di chiarire meglio i criteri di formazione del bilancio.

L'altro effetto, pur comprensibile, è che oltre un milione di euro viene accantonato a garanzia dei crediti di difficile esigibilità e viene quindi sottratto, anche se temporaneamente, a progetti e servizi pubblici.

Dall'inizio dell'anno il Comune ha un nuovo tesoriere, il Banco BPM, che ha la filiale di riferimento a Vignola. Alcuni utenti hanno segnalato il disagio conseguente, ma non si è trattato di una scelta dell'amministrazione: dopo diverse gare andate deserte il BPM è stato l'unico istituto ad accettare il servizio di tesoreria, per il quale il Comune deve oltretutto pagare un corrispettivo. E' purtroppo una situazione assai diffusa alla quale bisogna dare risposta attraverso modifiche normative, trattandosi di un servizio obbligatorio per legge.

Un dato positivo deriva dalla scadenza dell'ammortamento di diversi mutui nel 2020; questa circostanza, grazie anche alla sostanziale revisione del patto di stabilità. Dà la possibilità dopo molti anni di assumere un mutuo per la ristrutturazione e messa a norma del centro civico, che ospita biblioteca, teatro e museo.

E' invece negativo da alcuni anni il trend degli oneri di urbanizzazione, anche se di recente si vedono segnali di ripresa. La previsione per il 2018 si fonda sulla concreta possibilità che si sbloccino comparti fermi da tempo.

La quota per investimenti si compone di 750.000 euro per nuove opere e circa 500.000 di risorse stanziati negli anni passati e riportate nel FPV in relazione ai tempi di realizzazione. A questi, con ogni probabilità, si aggiungerà una quota dell'avanzo di amministrazione dello scorso esercizio che, dopo l'approvazione del rendiconto, dovrebbe assestarsi intorno a 400.000 euro.

L'evasione delle imposte è un problema serio, al quale è difficile dare una soluzione efficace in assenza di strumenti adeguati.

Dato atto che successivamente si è aperto un dibattito al quale hanno dato il proprio contributo:

- il consigliere **Balestri** Angelo (capogruppo consiliare *Lista dei Cittadini – Insieme per Savignano*), il quale apprezza e condivide l'impostazione del bilancio, anticipando **voto favorevole**.

- il consigliere **Venturelli** Walter (capogruppo consiliare *Centrosinistra per Savignano*), il quale osserva che la previsione di entrata per oneri del 2018 è piuttosto alta, poi si riduce per gli anni seguenti; chiede se siano comprese anche altre voci.

Prende atto con piacere che, dopo molti anni, c'è una ripresa della spesa per investimenti e riconosce che il bilancio è stato predisposto in maniera corretta sotto il profilo tecnico-contabile e viene gestito correttamente.

Tuttavia il bilancio è pur sempre la traduzione in termini economici di obiettivi politico-amministrativi che il gruppo di Centrosinistra non condivide; per questo motivo il **voto** sarà **contrario**.

- il consigliere **Tabilio** Ana Maria (gruppo consiliare *Lista dei Cittadini – Insieme per Savignano*), la quale aveva già anticipato alcune considerazioni in sede di approvazione della nota di aggiornamento del DUP e conferma che, a suo avviso, la criticità principale riguarda le priorità date agli investimenti.

Personalmente ritiene che vadano innanzitutto programmati e finanziati gli interventi per la messa in sicurezza degli edifici pubblici, specie adesso che vi è una discreta disponibilità di risorse. Senza dubbio anche la Giunta ha a cuore il tema, ma proprio per questo motivo non comprende perché vengano invece privilegiate altre opere pubbliche che, pur opportune e necessarie, non hanno la stessa rilevanza per la comunità. Si riferisce in particolare al rifacimento dell'illuminazione pubblica e al 2° stralcio degli impianti del municipio.

La programmazione proposta rende evidente che la ristrutturazione del centro civico non verrà realizzata nel corso del mandato, a meno che non si pensi di destinarvi l'avanzo di amministrazione riservando il mutuo per gli interventi sulla illuminazione pubblica. Al proposito prende atto che la Giunta ha definitivamente rinunciato ai contributi comunitari e sarà costretta a versare comunque una somma per lo studio di fattibilità che non avrà alcuna utilità.

Il rifacimento degli impianti nel municipio, presentato come indifferibile e indispensabile per garantire la regolare fruizione dei locali, non ha queste caratteristiche. Lo dimostra il fatto che per tutto l'inverno gli uffici sono stati adeguatamente riscaldati.

Giudica esorbitante la spesa per il previsto rifacimento del manto sintetico del campo da calcio principale; invita a rivalutare la scelta compiuta dalla precedente amministrazione, considerato che il fondo sintetico comporta comunque costi rilevanti di manutenzione.

Anche nella parte corrente rileva diverse voci di spesa eccessive o ingiustificate: cita ad esempio il noleggio del condizionatore per il teatro, 7.500 euro all'anno per una struttura che per di più resta chiusa nei mesi estivi; la quota per l'ufficio che si occupa del PSC associato, in merito al quale è superfluo aggiungere altro; il costo della convenzione con la piscina di Vignola, 9.000 euro, è del tutto sproorzionato ai vantaggi che riguardano solo anziani e studenti. Al proposito chiede i dati sulla frequenza.

Dato che il noleggio del condizionatore si protrae da parecchi anni, è evidente che per il raffrescamento del teatro sarebbe preferibile investire in un impianto piuttosto che pagare ogni anno un canone così consistente. Invita a rivalutare le politiche sulle manifestazioni e gli incarichi esterni, che presentano costi troppo elevati specie in un periodo di crisi.

Infine il bilancio ignora del tutto il previsto trasferimento delle funzioni di polizia locale e del relativo personale all'Unione che, a quanto risulta, avverrà a breve.

Per questi motivi, insieme con il consigliere Muzzioli Jennifer, si **asterrà dal voto**.

- il **Sindaco-Presidente** Caroli, il quale ribadisce che l'attenzione per la sicurezza è massima e che da parte della Giunta non vi è alcuna trascuratezza, ma un impegno costante a reperire risorse per interventi particolarmente onerosi. Negli ultimi anni l'amministrazione ha presentato domande e progetti per ottenere cofinanziamenti pubblici: è il caso dell'efficientamento energetico delle scuole medie, per il quale sono stati

ottenuto contributi specifici. Analoghe richieste per la ristrutturazione del centro civico non hanno sino ad ora avuto esito positivo; per questo si è da un lato previsto il ricorso al credito, ma dall'altro è stata comunque presentata domanda nel quadro di un bando pubblico per la messa in sicurezza di edifici pubblici. Inizialmente si era ipotizzato di affidare la riqualificazione e la gestione dell'illuminazione pubblica ad un partner privato con una concessione ventennale, in assenza di risorse sufficienti ad effettuare in proprio gli interventi. La maggiore disponibilità in conto capitale permette ora di procedere per stralci sulla base dello studio di fattibilità acquisito con il Progetto Luce, che si è dimostrato di grande utilità.

Il consigliere Tabilio sa bene che anche nelle stagioni intermedie si sono registrati disagi per l'elevata temperatura all'interno del teatro. La soluzione strutturale per la climatizzazione della sala avverrà nel quadro dell'intervento di ristrutturazione programmato.

La convenzione con la piscina di Vignola ha messo gli utenti di Savignano su un piano di parità con tutti gli altri cittadini dell'Unione; ritiene che i dati sull'affluenza dimostreranno la validità della decisione.

Per quanto riguarda il rifacimento del campo da calcio, sono in corso contatti con la Lega Dilettanti che, per il rinnovo dell'omologazione, ha richiesto adempimenti ulteriori che provocherebbero un rilevantisimo incremento dei costi. La valutazione è sospesa in attesa dell'esito.

- il consigliere **Tedeschi** Maurizio (gruppo consiliare *Lista dei Cittadini – Insieme per Savignano*), il quale interviene per precisare che le agevolazioni sull'ingresso alla piscina (sconto di un euro) spettano a tutti i residenti a Savignano; è vero invece che non si applicano al costo dei corsi.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, sulla proposta della presente deliberazione ha espresso pareri favorevoli il responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Dott.Drusiani Damiano, in ordine sia alla regolarità tecnica che alla regolarità contabile;

Con la votazione che di seguito si riporta, resa in forma palese e per alzata di mano:

Presenti: n. 13 (Caroli Germano, Linari Erio, Tabilio Ana Maria, Balestri Angelo, Govoni Andrea, Montaguti Carmen, Muzzioli Jennifer, Piccinini Patrizia, Tedeschi Maurizio, Venturelli Walter, Pisciotta Davide, Quartieri Cristina, Bonasoni Matteo),
 Astenuti: n. 2 (Tabilio Ana Maria, Muzzioli Jennifer),
 Votanti: n. 11
 Favorevoli: n. 7
 Contrari: n. 4 (Venturelli Walter, Pisciotta Davide, Quartieri Cristina, Bonasoni Matteo);

DELIBERA

1) Di approvare il **bilancio di previsione finanziario 2018-2020**, redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/1011, così come risulta dall'**allegato n. 1** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, le cui risultanze finali sono indicate nel prospetto sotto riportato e di cui si riportano gli **equilibri** finali come risulta dal prospetto **allegato n. 2**;

Titoli Entrata	Cassa 2018	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Fondo di cassa al 1/1/2018	1.570.694,64			
FPV per spese correnti	0,00	195.880,82	0,00	0,00
I – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.270.727,62	5.794.000,00	5.809.000,00	5.829.000,00
II - Trasferimenti correnti	159.207,83	81.500,00	84.000,00	84.000,00
III - Entrate extratributarie	1.594.660,64	898.350,00	898.900,00	898.900,00

Totale corrente	9.024.596,09	6.773.850,00	6.791.900,00	6.811.900,00
FPV per spese conto capitale		372.732,20	0,00	0,00
IV - Entrate in conto capitale	953.854,73	877.158,93	315.000,00	115.000,00
V - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
VI - Accensione di prestiti	0,00	0,00	400.000,00	0,00
VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Totale Investimenti	953.854,73	877.158,93	715.000,00	115.000,00
Partite Giro	1.019.055,80	890.000,00	890.000,00	890.000,00
ENTRATE	12.818.201,26	9.359.621,95	8.646.900,00	8.066.900,00

Titoli Spesa	Cassa 2018	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
I - Spese correnti	8.326.243,60	6.776.730,82	6.588.900,00	6.598.900,00
III - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
IV - Rimborso prestiti	193.000,00	193.000,00	203.000,00	213.000,00
Totale corrente	8.326.243,60	6.776.730,82	6.588.900,00	6.598.900,00
II - Spese in conto capitale	1.291.237,88	1.249.891,13	715.000,00	115.000,00
V Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Tot. Investimenti	1.291.237,88	1.249.891,13	715.000,00	115.000,00
Partite Giro	1.039.779,15	890.000,00	890.000,00	890.000,00
SPESE	11.100.260,63	9.359.621,95	8.646.900,00	8.066.900,00
Saldo finale	1.717.940,63	0,00	0,00	0,00

2) Di dare atto che il bilancio di previsione 2018-2020 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del T.U. Enti Locali citato ed è coerente con gli obiettivi del pareggio di bilancio di cui all'articolo 1, commi da 707 a 734 della legge n. 208/2015, come risulta dal **prospetto allegato n. 4**;

3) Di approvare il **programma delle opere pubbliche per il triennio 2018/2020**, corredato dall'elenco annuale dei lavori per il 2018, come adottato con deliberazione della giunta comunale n. 23 del 12/02/2018 (**allegato n. 14**);

4) Di dare atto dell' assenza di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie da cedere in proprietà o in diritto di superficie ai sensi delle leggi n. 167/1962, n. 865/1971 e n. 457/1978;

5) Di confermare l'importo del gettone da corrispondere ai consiglieri comunali per la partecipazione a ogni seduta ai sensi dell'art. 82 del citato T.U. Enti Locali, fissato in euro 15,82;

6) Di inviare la presente deliberazione al tesoriere comunale ai sensi dell'art. 216, comma 1 del T.U. Enti Locali citato;

7) Di pubblicare sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata

e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;

8) Di trasmettere i dati del Bilancio alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP), ai sensi del DM 12 maggio 2016.

SUCCESSIVAMENTE

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con la votazione che di seguito si riporta, resa in forma palese e per alzata di mano:

Presenti:	n. 13	(Caroli Germano, Linari Erio, Tabilio Ana Maria, Balestri Angelo, Govoni Andrea, Montaguti Carmen, Muzzioli Jennifer, Piccinini Patrizia, Tedeschi Maurizio, Venturelli Walter, Pisciotta Davide, Quartieri Cristina, Bonasoni Matteo),
Astenuti:	n. 2	(Tabilio Ana Maria, Muzzioli Jennifer),
Votanti:	n. 11	
Favorevoli:	n. 7	
Contrari:	n. 4	(Venturelli Walter, Pisciotta Davide, Quartieri Cristina, Bonasoni Matteo);

DELIBERA

altresì di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4 dell'art. 134, del D. Lgs.vo n. 267 del 18/8/2000.



Area proponente
Servizi Finanziari

Servizio interessato
Bilancio ed Economato

Oggetto della proposta da deliberare:

APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E ALLEGATI .

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

“Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

I pareri sono inseriti nella deliberazione.

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile
del servizio
interessato

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime:

PARERE FAVOREVOLE

Data 26-02-2018

Il responsabile *Drusiani Damiano*

Fto. digitalmente

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Area proponente
Servizi Finanziari

Servizio interessato
Bilancio ed Economato

Oggetto della proposta da deliberare:

APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E ALLEGATI .

Ai sensi del comma 1 dell'articolo 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

“Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

I pareri sono inseriti nella deliberazione.

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime il parere di cui al seguente prospetto:

Il Responsabile
di ragioneria

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime:

PARERE FAVOREVOLE

Data 26-02-2018

Il responsabile *Drusiani Damiano*

F.to digitalmente

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Comune di Savignano sul Panaro

Provincia di Modena

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 12/03/2018

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Caroli Germano
F.to digitalmente

Il Segretario Comunale
Dallolio Paolo
F.to digitalmente

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

***Documento informatico firmato digitalmente** ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa