



## Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

### AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DI TITOLI DI VIAGGIO ANNUALI PER LA FREQUENZA DI SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO

(Delibera di Giunta Comunale n. 102 del 12/09/2017 e  
determina del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 296 del 18/09/2017)

Il Comune di Savignano sul Panaro ha previsto per il 2017 con la Delibera di Giunta n. 102 del 12/09/2017, a seguito di quanto definito dalla Delibera di Giunta Regionale n. 661/2016, l'istituzione di un Fondo a favore degli studenti frequentanti una scuola secondaria di II grado, residenti nel territorio del Comune di Savignano sul Panaro, per l'acquisto di titoli di viaggio annuali, utili a raggiungere la sede della scuola frequentata.

#### DESTINATARI E REQUISITI

I destinatari dei contributi sono gli studenti iscritti e frequentanti una scuola secondaria di II grado (statale, privata paritaria, paritaria degli Enti Locali, non statale autorizzata a rilasciare titoli di studio aventi valore legale) e residenti nel Comune di Savignano sul Panaro.

In particolare possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza Italiana (o d'altro Stato appartenente all'Unione Europea) *oppure* Cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea e possesso di documento di soggiorno in corso di validità (D.Lgs 286/98 e successive modifiche ed integrazioni);
- 2) Iscrizione in una scuola secondaria di II grado;
- 3) Avere acquistato un titolo di viaggio annuale al fine di raggiungere la sede della scuola secondaria di II grado frequentata per l'a.s. 2017/18.

Il possesso dei requisiti deve risultare al momento della presentazione della domanda.

#### TIPOLOGIA ED ENTITÀ DEI CONTRIBUTI

In base alle domande presentate sarà redatto un unico elenco di aventi e non aventi diritto.

I contributi saranno erogati sino a concorrenza dell'importo del fondo di € 28.153,53 destinato a tal fine al Comune. Il rimborso previsto sarà pari al max al 50% del costo effettivo sostenuto per l'acquisto del titolo di viaggio annuale. La misura effettiva del rimborso sarà determinata sulla base del numero delle domande risultate ammissibili a seguito dell'istruttoria.

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta dall'interessato/a (se maggiorenne) o dalla persona che ha la potestà genitoriale dello studente interessato, esclusivamente su apposito modulo predisposto dal Comune e dovrà essere presentata **dal 20/09/2017 ed entro e non oltre il 15/11/2017** presso l'Ufficio Protocollo (entro l'orario di chiusura al pubblico dello stesso) del Comune. E' possibile anche l'invio telematico della domanda secondo le modalità previste dalle normative vigenti.

Alla modulistica viene data idonea diffusione tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo pretorio on-line del Comune, oltre che mediante distribuzione presso l'Urp e lo Sportello Sociale.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione (pena l'inammissibilità della stessa):

- Fotocopia del titolo di viaggio annuale o della ricevuta di acquisto dai quali sia possibile risalire alla tipologia di titolo di viaggio, al nominativo ed al periodo di validità;
- Fotocopia del documento d'identità del richiedente (*in caso di riscossione del contributo tramite delega, è necessario allegare anche fotocopia del documento d'identità del delegato*);
- Fotocopia del documento di soggiorno in corso di validità (*solo per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea*);

#### MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI



## Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

Il Comune provvederà all'istruttoria delle domande presentate, alla verifica del possesso dei requisiti e potrà richiedere il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di istanze erranee o incomplete, esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali.

**A partire dal 25/11/2017** verrà pubblicato all'Albo pretorio on-line sul portale del Comune ([www.savignano.it](http://www.savignano.it)) un avviso di avvenuta approvazione dell'elenco definitivo degli aventi e non aventi diritto ai contributi; tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli interessati, con invito a contattare l'Ufficio dove è stata presentata la domanda per conoscere l'esito definitivo dell'istruttoria.

I mandati di pagamento dei contributi agli aventi diritto verranno emessi **entro il 10/12/2017**.

### CONTROLLI

Il Comune provvede ad effettuare idonei controlli, secondo le modalità previste dall'art. 71 del DPR 445/2000, sul contenuto delle autocertificazioni rese dai richiedenti ai sensi dell'art. 46 del medesimo DPR.

Qualora dai sopraccitati controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, l'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR, ad adottare l'atto di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito dal richiedente e al recupero delle somme indebitamente percepite.

### TUTELA DELLA PRIVACY

Si informa che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento. Si ricorda che, in base al parere n. 49 del 07/02/2013 del Garante per la protezione dei dati personali e all'art. 26 comma 4 del D.Lgs 33/2013, le graduatorie provvisorie e definitive relative alla concessione di contributi economici, da cui sia possibile ricavare informazioni sulla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, non potranno più essere pubblicate direttamente all'Albo Pretorio on-line del Comune.

### DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano le vigenti norme statali in materia di procedimento amministrativo e documentazione amministrativa.

### INFORMAZIONI

Per informazioni e presentazione della domanda:

-Protocollo-Urp - Sede Municipale – Via Doccia, 64 – Tel. 059/759911

- Sportello Sociale Unione TDC – Via Doccia, 64 – Tel. 059/759911

Responsabile del Procedimento:

Responsabile Area Affari Generali – Servizi al Cittadino: Dott.ssa Elisabetta Manzini

Tel. 059/759910 – E-mail: [e.manzini@comune.savignano-sul-panaro.mo.it](mailto:e.manzini@comune.savignano-sul-panaro.mo.it)

Savignano sul Panaro, 18/09/2017

F.to LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI SERVIZI AL CITTADINO

Dott.ssa Elisabetta Manzini  
(sottoscritto digitalmente)