



Comune di Savignano sul Panaro (MO)
Via Doccia 64 tel 059/759911- fax 059730160
P.I 00242970366
www.savignano.it

COPIA

Nr. 119 DEL 06/06/2024

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI FINANZIARI**

OGGETTO

**PARIFICAZIONE DEL CONTO DEGLI AGENTI
CONTABILI DEL COMUNE DI SAVIGNANO SUL
PANARO PER L'ESERCIZIO 2023 (ART. 139, D.LGS.
174/2016)**

IMPORTO ATTO 0,00

OGGETTO:

PARIFICAZIONE DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI DEL COMUNE DI SAVIGNANO SUL PANARO PER L'ESERCIZIO 2023 (ART. 139, D.LGS. 174/2016)
--

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI**Richiamati** i seguenti atti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 15/03/2024 ad oggetto “Approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 15/03/2024 ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 15/03/2024 ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026 - parte finanziaria”;

Dato atto che:

- il Sindaco, con provvedimento n. 3932 del 27/03/2024, a norma degli artt. 50 comma 10, 107 e 109 del D.lgs. n. 267/2000, ha conferito allo scrivente dott. Marco Miele le responsabilità e le competenze relative all'Area Servizi Finanziari;
- il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale;
- ai sensi della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è lo scrivente dott. Marco Miele, Responsabile Area Servizi Finanziari;

Premesso che il D.Lgs. n.174/2016 “Codice della Giustizia Contabile”, agli articoli 137 e seguenti, in particolare, disciplinano il “Giudizio di Conto” prevedendo che “la Corte dei conti giudica sui conti degli agenti contabili dello Stato e delle altre pubbliche amministrazioni secondo quanto previsto a termini di legge”. Il successivo articolo 138 istituisce l'anagrafe degli agenti contabili, prevedendo che le pubbliche amministrazioni debbano provvedere a comunicare i dati degli agenti, aggiornando costantemente gli stessi, con riferimento a ciascun agente e a ciascuna gestione;

Dato atto che l'art. 139, del d.lgs. n. 174/2016 (Codice di giustizia contabile) dispone che:

- gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza;
- l'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente;
- ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, il responsabile del procedimento è lo scrivente dott. Marco Miele, Responsabile Area Servizi Finanziari;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 27/03/2023 con cui sono stati nominati i dipendenti dell'ente agenti contabili interni;

Tenuto conto che il d.lgs. n. 267/2000 (TUEL), con specifico riferimento agli enti locali, stabilisce che:

- il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti (art. 93, co. 2);
- salvo che la Corte dei conti non lo richieda, gli agenti contabili non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di conto di cui all'articolo 74 del regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed agli articoli 44 e seguenti del regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214;
- entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il tesoriere, ai sensi dell'articolo 93, rende all'ente locale il conto della propria gestione di cassa il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto (art.226);
- anche i Concessionari per la Riscossione delle entrate degli enti locali, anche alla luce degli orientamenti giurisprudenziali, sono da classificare quali "agenti contabili" e, pertanto, obbligati a rendere il conto della loro gestione ai sensi dell'art. 233 dello stesso T.U.E.L.;

Richiamato il punto 4.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/111), per il quale gli incaricati della riscossione assumono la figura di agente contabile e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti, a cui devono rendere il conto giudiziale, previa formale parificazione, per il tramite dell'amministrazione di appartenenza, che vi provvede entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto della gestione insieme con la trasmissione del conto del tesoriere;

Considerato che l'art. 227, co. 6-ter, del d.lgs. n. 267/2000 dispone che i modelli relativi alla resa del conto da parte degli agenti contabili sono quelli previsti dal D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194, precisamente:

- modello n. 21, per il conto della gestione dell'agente contabile;
- modello n. 22, per il conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni;
- modello n. 23, per il conto della gestione dell'economista;
- modello n. 24, per il conto della gestione del consegnatario di beni;
- modello n. 25 per il conto del concessionario della riscossione per le entrate degli enti locali;

Considerato altresì che, ai sensi dell'art. 226, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, il tesoriere rende il conto della propria gestione con il modello di cui all'allegato n. 17 al d.lgs. n. 118/2011;

Richiamato il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 27.11.2019, ed in particolare l'art. 42 che riguarda i conti amministrativi e giudiziali degli agenti contabili;

Preso atto che, sulla base dell'anagrafe degli agenti contabili per l'esercizio 2022 risultano obbligati alla resa del conto i soggetti di seguito indicati:

Agenti	Codice Fiscale	Servizio
Palladini Sonia	PLLSNO67P65L885J	Economo
Tonioni Laura	TNNLRA70T61F257 F	Incassi servizi URP/Anagrafe
Bertoni Massimo	BRTMSM61B05D869 P	Incassi gestione Teatro Comunale
ICA srl	2478610583	Concessionario CUP/ riscossione coattiva
Area srl	2971560046	Concessionario riscossione coattiva
Agenzia delle entrate-Riscossione	13756881002	Riscossione coattiva
Banco B.P.M.	9722490969	Tesoreria Comunale

Vista la circolare n. 1/2021 della Corte dei conti – Sezione giurisdizionale dell'Emilia Romagna, avente ad oggetto: "Resa del conto da parte degli agenti contabili e deposito conti giudiziali alla Sezione giurisdizionale della Corte dei conti. Anagrafe agenti contabili – art. 137 e segg. Del Codice della giustizia contabile d.lgs. 174/2016 e d.lgs. correttivo n. 114 del 7/10/2019 e distruzioni operative";

Preso atto che con le seguenti note gli agenti contabili hanno presentato il conto della gestione per l'esercizio 2023:

AGENTI CONTABILI _

- prot. n. 298 del 09/01/2024 dell'agente contabile Bertoni Massimo
- prot. n. 85 del 03/01/2024 dell'agente contabile economo Palladini Sonia
- prot. n. 94 del 03/01/2024 dell'agente contabile Tonioni Laura
- prot. n. 95 del 03/01/2024 dell'agente contabile Tonioni Laura
- prot. n. 1685 del 30/01/2024 dell'agente contabile Ica SRL
- prot. n. 5952 del 17/05/2024 dell'agente contabile Banco BPM
- prot. n. 2000 del 07/02/2024 dell'agente contabile Agenzia delle entrate-Riscossione
- prot. n. 6840 del 06/06/2024 dell'agente contabile Area srl

Dato atto che la sottoscritta, in qualità di responsabile del procedimento, ha effettuato i riscontri e le verifiche formali e sostanziali del conto della gestione, tramite controllo incrociato della documentazione resa dall'agente contabile con le scritture contabili dell'ente, accertando la coerenza interna ed esterna del conto;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto dell'avvenuta presentazione del conto della gestione degli agenti contabili interni per l'esercizio 2023, acquisiti agli atti con le seguenti note:

AGENTI CONTABILI _

- prot. n. 298 del 09/01/2024 dell'agente contabile Bertoni Massimo
- prot. n. 85 del 03/01/2024 dell'agente contabile economo Palladini Sonia
- prot. n. 94 del 03/01/2024 dell'agente contabile Tonioni Laura
- prot. n. 95 del 03/01/2024 dell'agente contabile Tonioni Laura
- prot. n. 1685 del 30/01/2024 dell'agente contabile Ica SRL
- prot. n. 5952 del 17/05/2024 dell'agente contabile Banco BPM
- prot. n. 2000 del 07/02/2024 dell'agente contabile Agenzia delle entrate-Riscossione
- prot. n. 6840 del 06/06/2024 dell'agente contabile Area srl

2) a conclusione del procedimento di parifica volto ad accertare la regolarità formale e sostanziale del conto della gestione, la coerenza interna ed esterna dello stesso e la sua corrispondenza con le scritture contabili dell'ente, di accertare e certificare la CONFORMITA' e la regolarità amministrativo contabile apponendo il relativo visto sul conto della gestione;

3) di depositare il conto della gestione alla Sezione Giurisdizionale Regionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 mediante l'apposito sistema informatico "SIRECO";

4) di allegare il presente provvedimento alla deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio 2023;

5) di trasmettere il presente provvedimento all'organo di revisione economico finanziaria

L'ISTRUTTORE
(Marco Miele)

IL RESPONSABILE D'AREA
(Dott. Marco Miele)
f.to digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Proposta n.6995 del 06/06/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO:

PARIFICAZIONE DEL CONTO DEGLI AGENTI CONTABILI DEL COMUNE DI SAVIGNANO SUL PANARO PER L'ESERCIZIO 2023 (ART. 139, D.LGS. 174/2016)

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

In base alla considerazione degli elementi al momento disponibili, si attesta la regolarità contabile (art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000) e la copertura finanziaria (art. 153, comma 5, D.Lgs. n. 267/2000).

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari

RILASCIA

il Visto **POSITIVO**

E/S	Capitolo	Anno-Imp/Acc	Importo	Fornitore
-----	----------	--------------	---------	-----------

DATA ESECUTIVITA':06-06-2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI
FINANZIARI**

Marco Miele

F.to digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa