



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROCEDIMENTO DI NOTIFICA E POSTALIZZAZIONE DI ATTI CONSEGUENTI AD ATTIVITA’ DELLA POLIZIA MUNICIPALE

PERIODO 01.01.2011/31.12.2013

VALORE STIMATO DELL’APPALTO €108.000,00 (euro centottomila/00) IVA ESCLUSA

DISCIPLINARE DI GARA

Denominazione e indirizzo ufficiale dell’Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Savignano sul Panaro – via Doccia, 64 – 41056 Savignano sul Panaro (Mo) – tel. 059759911 – fax 059730160.

Responsabile del procedimento: Responsabile di Polizia Municipale dell’Comune di Savignano sul Panaro, dott. Paolo Cavazzoli

Estremi determinazione a contrattare: determinazione del Responsabile di Polizia Municipale n. 216 del 08.11.2010

Descrizione oggetto d’appalto: affidamento del servizio di gestione del procedimento di notifica e postalizzazione di atti conseguenti ad attività della polizia municipale

Luogo di esecuzione: Comune di Savignano sul Panaro

Nomenclatura: CPV 64112000-4

Codice CIG: 0568392BE7 **Codice CUP:** C99H10000340004

Durata: 01.01.2011/31.12.2013

Ammissibilità di varianti: SI, vedi articolo 15 del capitolato d’oneri .

Quantitativo o entità totale: valore stimato dell’appalto € 108.000,00 (euro centoottomila/00) IVA esclusa

Termine di stipulazione del contratto: ferma restando la facoltà dell’Amministrazione contraente di richiedere l’esecuzione dell’appalto anche in pendenza di formale stipula del contratto, la stessa avverrà entro 60 giorni dalla data di efficacia dell’aggiudicazione definitiva

Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: il corrispettivo sarà finanziato con fondi di bilancio dell’Amministrazione aggiudicatrice

Indirizzo presso il quale ottenere ulteriori informazioni e/o la documentazione di gara:
per informazioni di natura tecnica e amministrativa:

- Responsabile di Polizia Municipale del Comune di Savignano sul Panaro, dott. Paolo Cavazzoli – tel. 059 759911 - fax 059730160 e.mail p.cavazzoli@comune.savignano-sul-



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

panaro.mo.it;

Termini e modalità di presentazione dell'offerta: gli operatori economici dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura dal titolare/legale rappresentante, sul quale dovranno essere apposti, oltre all'indirizzo del destinatario, i dati identificativi del mittente e la dicitura "AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROCEDIMENTO DI NOTIFICA E POSTALIZZAZIONE DI ATTI CONSEGUENTI AD ATTIVITA' DELLA POLIZIA MUNICIPALE".

Il plico dovrà a sua volta contenere le seguenti buste separate, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dal titolare/legale rappresentante, come di seguito specificato:

A) busta documentazione, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**DOCUMENTAZIONE**", contenente:

A1) l'**istanza di ammissione alla gara**, di cui si allega facsimile (**allegato 1 al presente disciplinare**), indirizzata al Comune di Savignano sul Panaro e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico. In tale domanda dovranno essere indicati:

- i dati del titolare/legale rappresentante;
- i dati dell'operatore economico che rappresenta;
- la richiesta di essere ammessi al pubblico incanto;
- l'indicazione di partecipazione come impresa singola, in raggruppamento o consorzio (indicando negli ultimi due casi la denominazione e la sede legale di ogni impresa, con specificazione dell'impresa capogruppo e di quelle mandanti);

A2) la **dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni** di cui si allega facsimile (**allegato 1 al presente disciplinare**), sottoscritta dal titolare/legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità.

Nel caso di raggruppamento, costituendo o costituito, tutti i soggetti dovranno produrre la dichiarazione unica sostitutiva.

E' consentito produrre in luogo della dichiarazione unica sostitutiva, o in luogo di singole parti della medesima, le relative certificazioni. Si precisa che l'Amministrazione aggiudicatrice, potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Sono cause di esclusione:

- la mancata presentazione della dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni;
- in caso di raggruppamento temporaneo, la mancata presentazione anche di una sola dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni.

Eventuali carenze, non riconducibili alle fattispecie sopra indicate, sono sanabili secondo le modalità definite dalla Commissione giudicatrice o disciplinate in via speciale dai successivi punti A5) e A7);

A3) in caso di R.T.I.:

- **costituendo:** apposita dichiarazione con la quale le imprese raggruppande si impegnano, in caso di aggiudicazione definitiva della gara ed entro dieci giorni dalla stessa, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura a una di esse espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti;
- **costituito:** mandato risultante da scrittura privata autenticata e relativa procura conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario.

La mancata produzione della dichiarazione (nel caso di raggruppamento costituendo) o del mandato (nel caso di raggruppamento costituito) comporta l'esclusione dalla gara.



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato.

A4) **copia del capitolato d'oneri**, debitamente timbrato e firmato dal titolare/legale rappresentante in ogni facciata in segno di piena accettazione delle condizioni in esso contenute. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, il capitolato d'oneri deve essere sottoscritto e timbrato da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento.

Sono cause di esclusione:

- la mancata produzione, totale o parziale, del capitolato d'oneri;
- la mancata sottoscrizione in una o più facciate;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, la mancata sottoscrizione anche da parte di un solo operatore economico.

Eventuali carenze, non riconducibili alle fattispecie sopra indicate, sono sanabili secondo le modalità definite dalla Commissione giudicatrice.

A5) a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica ai sensi dell'art. 41, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, il soggetto concorrente dovrà dichiarare:

- **l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, di importo pari o superiore a € 108.000,00 IVA esclusa realizzato negli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009);**

Tale dichiarazione dovrà essere resa nella forma della dichiarazione unica sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/00, utilizzando il facsimile - **allegato 2 al presente disciplinare di gara**.

Qualora il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità mediante la produzione di idonea dichiarazione bancaria.

In caso di raggruppamento, sia costituito sia costituendo, la prova del possesso del requisito s'intende fornita qualora il raggruppamento, nel suo complesso, dimostri il possesso dei requisiti richiesti.

La mancata dichiarazione del possesso di quanto sopra specificato, comporta l'esclusione dalla gara.

Nell'ipotesi di impossibilità a presentare le referenze richieste costituisce causa di esclusione la mancata presentazione della dichiarazione bancaria e/o la presentazione della dichiarazione bancaria su carta non intestata.

Eventuali carenze, non riconducibili alle fattispecie sopra indicate, sono sanabili secondo le modalità definite dalla Commissione giudicatrice.

A6) **cauzione provvisoria**, a garanzia del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara nonché della stipula del contratto, dell'importo di € 1.800,00 (euro milleottocento/00), pari al 2% del valore stimato dell'appalto.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso il Tesoriere del Comune di Savignano sul Panaro - Banca Unicredit – filiale di Savignano sul Panaro – Via Claudia, Savignano sul Panaro;
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui al D.lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La fideiussione dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice. La stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dell'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Detto impegno è obbligatorio,



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

indipendentemente dalla forma di costituzione della cauzione provvisoria e, quindi, anche nel caso di versamento in contanti o in titoli del debito pubblico.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali è stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEN EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie Uni CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. In tale caso, l'operatore economico deve, in sede di offerta, esplicitare e documentare il possesso del requisito.

Sono cause di esclusione:

- la mancata costituzione della cauzione provvisoria nei modi sopra indicati;
- l'assenza dell'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

A7) a dimostrazione della capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 163/2006, il soggetto concorrente dovrà dichiarare:

- **l'elenco dei principali servizi di notifica e di postalizzazione di atti conseguenti all'attività di polizia municipale effettuati negli ultimi tre anni (2007-2008-2009)** con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, di cui almeno un servizio reso ad Amministrazioni con numero di abitanti non inferiore a 9.000 (alla data di prestazione del servizio) e almeno tre servizi resi ad Amministrazioni con numero di abitanti non inferiore a 4.500 (alla data di prestazione del servizio);
- **l'indicazione della quota di appalto che il concorrente intende, eventualmente, subappaltare.**

Tale dichiarazione dovrà essere resa nella forma della dichiarazione unica sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/00, utilizzando il facsimile - **allegato 3 al presente disciplinare di gara.**

La mancata dichiarazione del possesso di uno o più degli elementi elencati comporta l'esclusione dalla gara.

A8) **modello GAP**, debitamente compilato. Detto documento potrà essere prodotto anche successivamente, ma non oltre 30 giorni dal termine ultimo di presentazione delle offerte.

Il soggetto concorrente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.lgs. 163/06, potrà ricorrere all'istituto dell'avvalimento, sia relativamente ai requisiti di cui al punto A5) sia per quanto attiene ai requisiti di cui al punto A7). Il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito.

Qualora l'operatore economico intenda esercitare tale facoltà, dovrà espressamente manifestarlo a pena d'esclusione, potendo utilizzare i facsimili predisposti dall'Amministrazione aggiudicatrice (**allegati 3a "dichiarazione avvalimento impresa concorrente" e 3b "dichiarazione avvalimento impresa ausiliaria"**) oppure, se non intende fruire dei facsimili, dichiarando tutti gli elementi ivi contemplati.

B) busta offerta tecnica, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**, contenente:

B1) un **progetto** dal quale evincere gli elementi rappresentativi dei fattoriali indicati alla successiva voce "Criterio di aggiudicazione"; la mancata descrizione di uno o più elementi comporta la non attribuzione del relativo punteggio.

Il progetto dovrà essere sottoscritto dal titolare/legale rappresentante, con firma leggibile e per esteso, con l'indicazione del luogo e della data di nascita del firmatario, nonché di tutti i dati per la corretta individuazione dell'operatore economico (denominazione, ragione sociale, sede, partita IVA e codice fiscale, numeri di telefono e di fax). Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, il progetto dovrà essere sottoscritto e timbrato da tutti gli operatori economici



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

che costituiranno il raggruppamento. Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituire, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;

B2) la dichiarazione relativa alla presenza nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della stessa di informazioni costituenti segreti tecnici o commerciali (a tal fine, l'operatore economico potrà dichiarare tutti gli elementi ivi contemplati; in caso di costituendo raggruppamento, la dichiarazione dovrà essere resa da tutti gli operatori economici che lo compongono);

Sono cause di esclusione:

- il non inserimento dell'offerta tecnica in una busta separata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare/legale rappresentante;
- la mancata sottoscrizione dei documenti da parte del soggetto concorrente;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, la mancata sottoscrizione dei documenti da parte anche di un solo soggetto;
- la mancata precisazione in ordine alle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;
- la presentazione di offerta, anche indirettamente, subordinata a riserve e/o condizioni;
- la mancanza della dichiarazione relativamente al possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del Dlgs 163/2006 da parte di tutti coloro che hanno poteri di rappresentanza.

Eventuali carenze, non riconducibili alle fattispecie sopra indicate, sono sanabili secondo le modalità definite dalla Commissione giudicatrice.

C) busta offerta economica, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", contenente l'offerta economica, redatta in competente bollo.

Per la formulazione dell'offerta l'operatore economico potrà utilizzare il facsimile predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice (**allegato 4 al presente disciplinare di gara**).

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante, con firma leggibile e per esteso, con l'indicazione del luogo e della data di nascita del firmatario, nonché di tutti i dati per la corretta individuazione dell'operatore economico (denominazione, ragione sociale, sede, partita IVA e codice fiscale, numeri di telefono e di fax). Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta e timbrata da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento.

Qualora l'operatore economico non fruisca del facsimile, l'offerta dovrà essere formulata in modo da consentirne la valutazione.

Sono cause di esclusione:

- la mancata presentazione dell'offerta economica;
- il non inserimento dell'offerta economica in una busta separata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare/legale rappresentante;
- la mancata sottoscrizione dell'offerta economica da parte del soggetto concorrente;
- in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, la mancata sottoscrizione dei documenti da parte anche di un solo soggetto;
- la presentazione di offerta, anche indirettamente, subordinata a riserve e/o condizioni;
- la presentazione di offerta in aumento.

L'offerta dovrà, altresì, indicare i costi relativi alla sicurezza.

Le offerte dovranno, a pena d'esclusione, essere corredate, sin dalla presentazione, di una breve e sintetica relazione contenente le giustificazioni in ordine a:

- l'economia del metodo di prestazione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

- il costo del lavoro (l'offerente dovrà indicare, in particolare, il costo di un'ora di lavoro per ciascuno dei profili professionali impegnati nell'esecuzione del contratto, nel rispetto dei trattamenti salariali minimi inderogabili previsti dalle norme che disciplinano la materia).

La valutazione delle offerte sarà effettuata secondo quanto stabilito dall'art. 86, comma 2, del D.lgs. 163/06.

L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 87 e 88 del D.lgs. 163/06 e ss. mm. e ii., si riserva la facoltà di richiedere, per iscritto, all'offerente ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta presentata nonché eventuali chiarimenti sulle giustificazioni fornite.

I concorrenti saranno assoggettati ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa secondo quanto disposto dall'art. 48 del D.lgs. 163/06.

In particolare, dovranno comprovare:

- la capacità di cui al punto A5) mediante la produzione di certificazione di corretta esecuzione del servizio da parte dell'Amministrazione committente;
- la capacità di cui al punto A7) tramite la produzione di:
 - un contratto relativo a servizi nel settore oggetto della presente gara stipulato con Amministrazione avente un numero di abitanti non inferiore a 9.000 (alla data di prestazione del servizio);
 - tre contratti relativi a servizi nel settore oggetto della presente gara stipulati con Amministrazioni aventi un numero di abitanti non inferiore a 4.500 (alla data di prestazione del servizio).

Il plico, predisposto secondo quanto sopra indicato, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Comune di Savignano sul Panaro {41056 Savignano sul Panaro(Mo) – via Doccia, 64}, entro le ore 12.00 del giorno 14.12.2010, a pena d'esclusione.

Il plico potrà pervenire mediante consegna a mani o a mezzo del servizio postale oppure tramite corriere privato munito di autorizzazione statale.

Farà fede esclusivamente la data apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Savignano sul Panaro. Resta inteso che il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. All'uopo, si avverte che oltre il termine suindicato non potranno essere presentate ulteriori offerte anche se sostitutive o aggiuntive dell'offerta presentata nei termini.

L'offerta formulata, secondo quanto sopra indicato, sarà vincolante per un periodo di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Una Commissione tecnica, appositamente nominata, procederà in seduta pubblica il giorno **15.12.2010** alle ore **9.00** presso gli uffici del Comune di Savignano sul Panaro – via Doccia, 64– 41056 Savignano sul Panaro (Mo) all'esame della documentazione amministrativa di cui alla busta A) e al sorteggio per l'effettuazione dei controlli di cui all'art. 48 del D.lgs. 163/06.

Decorso il termine assegnato agli operatori economici sorteggiati per la produzione della documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, la Commissione si riunirà in seduta pubblica per l'esame della documentazione prodotta e l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica; i lavori proseguiranno in seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi.

La Commissione tecnica si riunirà in seduta pubblica il giorno **17.12.2010** alle ore **9.00** per la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

- non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- avviare, qualora nessuna offerta risulti appropriata, una trattativa privata con uno o più degli operatori economici partecipanti alla procedura aperta;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico.

Alle sedute pubbliche potrà partecipare un rappresentante per impresa o raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio o cooperativa.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 D.lgs. 163/06, in termini di:

- **caratteristiche tecniche dell'offerta (offerta tecnica)** **massimo punti 60**
- **prezzo (offerta economica)** **massimo punti 40**

L'**offerta tecnica** verrà valutata sulla base dei seguenti elementi:

fattore ponderale	punteggio massimo attribuibile
modalità di gestione del contenzioso	20
modalità di gestione del servizio, con particolare riguardo all'organizzazione delle risorse umane impiegate per l'appalto (numero, qualifica, modalità di sostituzione del personale, numero ore dedicate all'appalto, etc...)	20
sistemi e modalità di relazione con l'Amministrazione	6
varianti migliorative	
Operatore in loco per più di una volta alla settimana	14

Si precisa che tutto quanto inserito nell'offerta tecnica, ivi inclusi i servizi o prodotti aggiuntivi, s'intende compreso nell'offerta economica.

Il punteggio verrà attribuito con numeri arrotondati al secondo decimale.

Per quanto riguarda l'**offerta economica**, il punteggio massimo (60 punti) sarà assegnato al concorrente che offrirà il prezzo più basso rispetto all'importo a base di gara; agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio proporzionalmente inferiore calcolato mediante la seguente formula:

$$X = \frac{PB \times 60}{P}$$

dove:

X - è il punteggio da attribuire all'offerta considerata, con arrotondamento al secondo decimale;

PB - è il prezzo più basso tra le offerte presentate;

P - è il prezzo dell'offerta considerata.

In caso di incongruenza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, si attribuirà prevalenza a quello più vantaggioso per l'Amministrazione aggiudicatrice.

In caso di offerte identiche, si procederà mediante sorteggio.

Il Responsabile di Polizia Municipale del Comune di Savignano sul Panaro
dott. Paolo Cavazzoli



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

Informativa ex art. 13 del D.lgs. 196/2003

Spett.le Ditta

il Decreto Legislativo n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" prevede l'osservanza di alcune regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase di raccolta di documenti e informazioni, sia durante l'attività amministrativa e istituzionale. Pertanto, si invita a leggere con attenzione la presente informativa.

Carattere obbligatorio del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è necessario per la gestione di tutte le fasi inerenti l'affidamento delle forniture di beni e delle prestazioni di servizio. L'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata instaurazione o continuazione del rapporto contrattuale.

Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati

I dati personali della Ditta vengono acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici.

Il trattamento riguarderà unicamente le finalità istituzionali del Comune di Savignano sul Panaro nonché quelle richieste dall'Interessato per i procedimenti amministrativi facoltativi rientranti tra i compiti dell'Unione medesima.

A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto Legislativo, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza. Il trattamento è svolto prevalentemente in forma cartacea, ma anche mediante strumenti informatici e telematici; prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e la cancellazione quando i dati cessino di essere necessari.

Comunicazione e diffusione dei dati

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito del Comune di Savignano sul Panaro sono: il Segretario Comunale, i Responsabili del trattamento, il Revisore dei Conti, gli Incaricati del trattamento amministrativo, gli Amministratori.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

Titolare del trattamento dei dati

E' il Comune di Savignano sul Panaro, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Sindaco.

Responsabile del trattamento per i dati relativi alla presente procedura è il Responsabile della Polizia Municipale, dott. Paolo Cavazzoli.

Diritti dell'Interessato

Relativamente ai dati personali l'Interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e 10 del Decreto Legislativo n. 196/2003.



Comune di Savignano sul Panaro (Mo)

Dati personali qualificati dal Decreto Legislativo 196/2003 come "sensibili": quei dati personali che sono "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale".

Dati personali qualificati dal Decreto Legislativo 196/2003 come "giudiziari": quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

L'acquisizione e il trattamento di questi due tipi di dati avverranno solo se previsti da espressa disposizione di legge, con riconoscimento delle finalità di rilevante interesse pubblico perseguite o se indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati.

Si riporta la normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento di tali dati:

D.lgs. 113/07 "Ulteriori disposizioni correttive e integrative del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante il codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture a norma dell'art. 25, comma 3, della legge 18 aprile 2005, n. 62";

D.lgs. 6/07 "Disposizioni correttive ed integrative del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante il codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, a norma dell'articolo 25, comma 3, della legge 18 aprile 2005, n. 62 (Legge comunitaria 2004)";

Legge 296/06 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)";

D.lgs. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

D.lgs. 231/2001 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300";

D.P.R. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

D.P.R. 252/1998 "Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia";

Legge 575/1965 e ss. mm. e ii. "Disposizioni contro la mafia";

Legge 1423/1956 "Misure di prevenzione nei confronti delle persone pericolose per la sicurezza e per la pubblica moralità";

R.D. 827/1924 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

R.D. 2440/1923 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato".

Il Responsabile